

## LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO VINCULADOS A UNA CONVOCATORIA DE CONCURSO DE MÉRITOS

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública Cuerpo Escala Especialidad	Admon
4507 ASISTENTE SOCIAL ESPECIALISTA	CONSEJERIA FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL VICECONSEJERIA FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL DIRECCION GENERAL INTEGRACIÓN SUBDIRECCION GENERAL PRESTACIONES ECONÓMICAS SERVICIO GESTION II DE RENTA MÍNIMA DE INSERCIÓN	B	22	9.794,76	COMUNIDAD DE MADRID TÉCNICOS Y DIPLOMADOS ESPECIALISTAS ASISTENTES SOCIALES	E
Localidad.....:	Madrid					
Turno/Jornada:	MAÑANA			MERITOS		
				EXPERIENCIA EN TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE RENTA MÍNIMA DE INSERCIÓN DE COBROS INDEBIDOS		3
				EXPERIENCIA EN TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE RENTA MÍNIMA DE INSERCIÓN EN VÍA EJECUTIVA		3
				CONOCIMIENTO DE LA APLICACIÓN INFORMÁTICA RMIN.		2

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública Cuerpo Escala Especialidad	Admon
4514 SUBSEC. GESTION Y TRAMITACION V	CONSEJERIA FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL VICECONSEJERIA FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL DIRECCION GENERAL ATENCION AL MAYOR Y A LA DEPENDENCIA SUBDIRECCION GENERAL PRESTACIONES DE DEPENDENCIA AREA SERVICIOS Y PRESTACIONES ECONÓMICAS SERVICIO GESTION ECONOMICO PRESUPUESTARIA Y CONTRATACION SUBSECCION GESTIÓN Y TRAMITACIÓN V	B/C	22	9.794,76	COMUNIDAD DE MADRID TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL	G G
Localidad.....:	Madrid					
Turno/Jornada:	MAÑANA			MERITOS		
				EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO EN MATERIA DE PRESTACIONES, SUBVENCIONES, AYUDAS Y RENTAS.		3
				EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO EN MATERIA DE GESTIÓN ECONÓMICA, CONTABLE Y PRESUPUESTARIA.		3
				EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO EN EL MANEJO DEL PAQUETE OFIMÁTICO DE LA COMUNIDAD DE MADRID (EXCEL, WORD Y POWER POINT) Y EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO EN NEXUS, E-REG Y PORTAFIRMAS.		2

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública			Admon
					Cuerpo	Escala	Especialidad	
4557 NEG. APOYO ADMINISTRATIVO I	CONSEJERIA FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL VICECONSEJERIA FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL ATENCIÓN AL MAYOR Y A LA DEPENDENCIA SUBDIRECCIÓN GENERAL SERVICIOS PARA PERSONAS MAYORES SERVICIO ATENCIÓN A PERSONAS MAYORES DEPENDIENTES SUBSECCION ADJUDICACIÓN DE PLAZAS NEGOCIADO APOYO ADMINISTRATIVO I	C/D	18	7.893,24	COMUNIDAD DE MADRID			
							ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL	G
							AUXILIARES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL	G
Localidad.....:	Madrid							
Turno/Jornada:	MAÑANA							
<b>MERITOS</b>								
EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA DE EXPEDIENTES.								3
CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN EL MANEJO DEL PAQUETE OFIMÁTICO DE LA COMUNIDAD DE MADRID								3
EXPERIENCIA Y MANEJO DE LAS APLICACIONES DE REGISTRO (EREG, SEDO Y ORVE)								2

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública			Admon
					Cuerpo	Escala	Especialidad	
24743 ASISTENTE SOCIAL ESPECIALISTA	CONSEJERIA FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL VICECONSEJERIA FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL INFANCIA, FAMILIA Y FOMENTO DE LA NATALIDAD SUBDIRECCIÓN GENERAL INFANCIA Y ADOLESCENCIA AREA DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA SERVICIO DE PROGRAMAS DE APOYO	B	22	9.794,76	COMUNIDAD DE MADRID			
							TÉCNICOS Y DIPLOMADOS ESPECIALISTAS ASISTENTES SOCIALES	E
Localidad.....:	Madrid							
Turno/Jornada:	MAÑANA							
<b>MERITOS</b>								
EXPERIENCIA EN GESTIÓN Y TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES EN MATERIA DE SERVICIOS SOCIALES.								3
EXPERIENCIA EN LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS E INFORMES.								3
EXPERIENCIA EN LA PREPARACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE REUNIONES DE TRABAJO Y EN LA REDACCIÓN DE ACTAS								2

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública			Admon
					Cuerpo	Escala	Especialidad	
31380 NEG. TRAMITACION ADMINISTRATIVA I	CONSEJERIA FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL VICECONSEJERIA FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL DIRECCION GENERAL INTEGRACIÓN SUBDIRECCION GENERAL PRESTACIONES ECONÓMICAS SERVICIO PRESTACIONES ECONÓMICAS NEGOCIADO TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA I	C/D	18	7.893,24	COMUNIDAD DE MADRID			
					ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G
					AUXILIARES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G
Localidad.....:	Madrid							
Turno/Jornada:	MAÑANA							
MERITOS								
<hr/> EXPERIENCIA EN APOYO A LA TRAMITACIÓN DE EXPTEs. PRESTACIONES ECONÓMICAS (RENTA MÍNIMA DE INSERCIÓN, PENSIONES NO CONTRIBUTIVAS)								
								3
EXPERIENCIA EN UTILIZACIÓN DE APLICACIONES DE PRESTACIONES ECONÓMICAS (RENTA MÍNIMA DE INSERCIÓN, PENSIONES NO CONTRIBUTIVAS)								
								3
EXPERIENCIA EN USO DEL PAQUETE OFIMÁTICO DE LA COMUNIDAD DE MADRID (WORD, EXCEL Y POWER POINT)								
								2

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública			Admon
					Cuerpo	Escala	Especialidad	
34418 NEG. APOYO ADMINISTRATIVO I	CONSEJERIA FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL VICECONSEJERIA FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL DIRECCION GENERAL ATENCION AL MAYOR Y A LA DEPENDENCIA SUBDIRECCION GENERAL SERVICIOS PARA PERSONAS MAYORES NEGOCIADO APOYO ADMINISTRATIVO I	C/D	18	7.893,24	COMUNIDAD DE MADRID			
					ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G
					AUXILIARES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G
Localidad.....:	Madrid							
Turno/Jornada:	MAÑANA							
MERITOS								
<hr/> EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA DE EXPEDIENTES								
								3
CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN EL MANEJO DEL PAQUETE OFIMÁTICO DE LA COMUNIDAD DE MADRID								
								3
EXPERIENCIA Y MANEJO DE LAS APLICACIONES DE REGISTRO (EREG, SEDO Y ORVE)								
								2

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública			Admon
					Cuerpo	Escala	Especialidad	
75402 SUBSEC. APOYO ADMINISTRATIVO III	CONSEJERIA FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL VICECONSEJERIA FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL SERVICIOS SOCIALES SUBDIRECCION GENERAL PROYECTOS SOCIALES AREA DE SUBVENCIONES SERVICIO DE SEGUIMIENTO DE SUBVENCIONES SUBSECCION APOYO ADMINISTRATIVO III	B/C	22	10.370,64	COMUNIDAD DE MADRID			
					TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G
					ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G
Localidad.....:	Madrid							
Turno/Jornada:	MAÑANA							
					MERITOS			
					EXPERIENCIA EN EL MANEJO DEL PAQUETE OFIMÁTICO DE LA COMUNIDAD DE MADRID (WORD, EXCEL Y POWER POINT)			1
					CONOCIMIENTO EN EXCEL AVANZADO			3
					EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN INFORMÁTICA NEXUS.			2
					EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE SUBVENCIONES A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN ATLANTIX			1
					EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN DE SUBVENCIONES A ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA PROGRAMAS SOCIALES			1

(03/28.949/21)

