



**RESOLUCIÓN DE 23 DE OCTUBRE DE 2020, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS, POR LA QUE SE CONVOCA CONCURSO DE TRASLADOS DE ÁMBITO ESTATAL DE LOS CUERPOS DE MAESTROS, CATEDRÁTICOS Y PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA, PROFESORES TÉCNICOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL, CATEDRÁTICOS Y PROFESORES DE ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS, CATEDRÁTICOS Y PROFESORES DE MÚSICA Y ARTES ESCÉNICAS, Y CATEDRÁTICOS, PROFESORES Y MAESTROS DE TALLER DE ARTES PLÁSTICAS Y DISEÑO.**

Con la finalidad de asegurar la prestación del servicio público de educación en las mejores condiciones de calidad, potenciando la estabilidad y la consolidación de las plantillas de los Cuerpos de Maestros, Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria, Profesores Técnicos de Formación Profesional, Catedráticos y Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, Catedráticos y Profesores de Música y Artes Escénicas, Catedráticos, Profesores y Maestros de Taller de Artes Plásticas y Diseño en la Comunidad de Madrid, por cuanto estos son agentes esenciales del proceso educativo, la Comunidad de Madrid convoca anualmente concursos de traslados entre funcionarios de los citados Cuerpos, de conformidad con lo establecido en la disposición adicional sexta de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Así, celebrado el pasado curso un concurso de traslados de ámbito autonómico, ésta Dirección General, competente para la convocatoria de los concursos de traslados, considera conveniente convocar un concurso de traslados de ámbito estatal, amparándose en el apartado 3 de la indicada disposición adicional sexta, para cubrir las plazas vacantes de las plantillas orgánicas de los centros docentes, de necesaria provisión de acuerdo con la planificación general educativa para el curso 2021/2022 y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 7 del Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre, por el que se regula el concurso de traslados de ámbito estatal entre personal funcionario de los cuerpos docentes contemplados en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación y otros procedimientos de provisión de plazas a cubrir por los mismos, que establece que las Administraciones Públicas educativas convocarán con carácter bienal concursos de traslados de ámbito estatal, a efectos de proceder a la provisión de las plazas o puestos vacantes que determinen en los centros docentes de enseñanza dependientes de aquéllas, así como para garantizar la posible concurrencia del profesorado de su ámbito de gestión a plazas o puestos de otras Administraciones educativas y, en su caso, la adjudicación de aquéllas que resulten del propio concurso.

La presente resolución se dicta de acuerdo con las previsiones contenidas en la Orden EFP/942/2020, de 5 de octubre, por la que se establecen las normas procedimentales aplicables a los concursos de traslados de ámbito estatal durante el curso 2020/21, para personal funcionario de los cuerpos docentes a que se refieren la Ley Orgánica de Educación 2/2006, de 3 de mayo.

Por ello, y en uso de las atribuciones conferidas por el Decreto 288/2019, de 12 de noviembre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Educación y Juventud, esta Dirección General de Recursos Humanos ha dispuesto convocar concurso de traslados de ámbito estatal, de acuerdo con las siguientes bases:





**Base primera.- Objeto de la convocatoria y normativa aplicable.**

Es objeto de esta Resolución la convocatoria de concurso de traslados de ámbito estatal para la provisión de plazas vacantes entre funcionarios de los Cuerpos de Maestros, Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria, Profesores Técnicos de Formación Profesional, Catedráticos y Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, Catedráticos y Profesores de Música y Artes Escénicas, Catedráticos y Profesores de Artes Plásticas y Diseño y Maestros de Taller de Artes Plásticas y Diseño.

Serán de aplicación a esta convocatoria, además de las normas de general aplicación, las disposiciones siguientes:

- Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa.
- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid.
- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de medidas para la reforma de la Función Pública, en los términos de la disposición derogatoria del Estatuto Básico del Empleado Público.
- Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil.
- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en lo que mantenga su vigencia de conformidad con lo dispuesto en la disposición final séptima de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, modificada por el art. 6 del Real Decreto-ley 11/2018, de 31 de agosto.
- Real Decreto 1110/2015, de 11 de diciembre, por el que se regula el Registro Central de Delincuentes Sexuales.
- Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre, por el que se regula el concurso de traslados de ámbito estatal entre personal funcionario de los cuerpos docentes contemplados en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación y otros procedimientos de provisión de plazas a cubrir por los mismos.
- Real Decreto 1635/1995, de 6 de octubre, por el que se adscribe el profesorado de los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores



Técnicos de Formación Profesional a las especialidades propias de la formación profesional específica.

- Real Decreto 1138/2002, de 31 de octubre, por el que se regula la Administración del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte en el exterior.
- Los anexos del Real Decreto 777/1998, de 30 de abril, por el que se desarrollan determinados aspectos de la ordenación de la formación profesional en el ámbito del sistema educativo.
- Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, que aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los Cuerpos Docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se regula el régimen transitorio de ingreso a que se refiere la disposición transitoria decimoséptima de la citada ley.
- Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, por el que se definen las condiciones de formación para el ejercicio de la docencia en la Educación Secundaria Obligatoria, el Bachillerato, la Formación Profesional y las enseñanzas de régimen especial y se establecen las especialidades de los Cuerpos Docentes de Enseñanza Secundaria.
- Real Decreto 1594/2011, de 4 de noviembre, por el que se establecen las especialidades docentes del Cuerpo de Maestros que desempeñen sus funciones en las etapas de Educación Infantil y de Educación Primaria reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Real Decreto 427/2013, de 14 de junio, por el que se establecen las especialidades docentes del Cuerpo de Catedráticos de Música y Artes Escénicas vinculadas a las enseñanzas superiores de Música y de Danza.
- Orden 1275/2014, de 11 de abril, de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte, por la que se regula el procedimiento de obtención de la habilitación lingüística en lengua extranjera para el desempeño de puestos bilingües en centros docentes públicos y en centros privados sostenidos con fondos públicos, de Educación Infantil, Educación Primaria y Educación Secundaria, de la Comunidad de Madrid, modificada por la Orden 1012/2015, de 14 de abril, de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte.
- Orden Ministerial de 19 de abril de 1990, por la que se crea el puesto de trabajo de Educación Musical.
- Orden 3331/2010, de 11 de junio, por el que se regulan los institutos bilingües de la Comunidad de Madrid y su modificación por Orden 29/2013 de 11 de enero.
- Orden 5958/2010, de 7 de diciembre, de la Consejería de Educación, por la que se regulan los colegios públicos bilingües de la Comunidad de Madrid.
- Orden 1317/2015, de 7 de mayo, de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte, por la que se regula el procedimiento de acreditación para impartir el currículo de **Inglés Avanzado** en los institutos bilingües y en los centros privados





concertados autorizados para impartir el Programa Bilingüe en Educación Secundaria de la Comunidad de Madrid.

- Orden EFP/942/2020, de 5 de octubre, por la que se establecen las normas procedimentales aplicables a los concursos de traslados de ámbito estatal, que deben convocarse durante el curso 2020/2021, para personal funcionario de los Cuerpos docentes contemplados en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa.
- Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos).

### ***Base segunda.- Plazas convocadas y requisitos para su desempeño. Publicación de las mismas.***

Las plazas que se convocan son, al menos, las vacantes existentes o que se produzcan hasta el 31 de diciembre de 2020, siempre que su funcionamiento se encuentre previsto en la planificación general educativa.

Estas vacantes se incrementarán con las que resulten de la resolución de este concurso, así como con las plazas que se dotarán en los centros cuyo comienzo de actividades esté previsto a la fecha de la presente convocatoria para el curso 2021/2022, que estarán condicionadas al efectivo inicio del funcionamiento de tales centros en dicho curso. Todas ellas siempre que su funcionamiento se encuentre previsto en la planificación general educativa.

Las plazas vacantes para el curso 2021/2022 se publicarán, relacionadas por centros, con anterioridad a la adjudicación de vacantes de acuerdo con lo previsto en las bases octava y novena.

Se suprimirán aquellas vacantes anunciadas, cuando se produzca un error de definición en las mismas o se trate de una plaza cuyo funcionamiento no se encuentre previsto en la planificación escolar.

### **Plazas y requisitos según Cuerpos.**

Los tipos de plazas que se podrán solicitar serán las siguientes, en función de los Cuerpos de pertenencia de los solicitantes.

#### **2.1. Cuerpo de Maestros.**

Los funcionarios pertenecientes al Cuerpo de Maestros, podrán solicitar las plazas o puestos correspondientes a la especialidad o especialidades docentes de las que sean titulares.

Los funcionarios docentes de este Cuerpo que deseen participar en esta convocatoria podrán realizar sus peticiones, de acuerdo con los anexos que se adjuntan a la presente Resolución:





- **Anexo 3.** Contiene la relación de centros públicos de Educación Infantil y Primaria, existentes en las diferentes zonas educativas (Direcciones de Área Territoriales) comprendidas en el ámbito de gestión de esta Consejería.
- **Anexo 4.** Contiene los Institutos de Educación Secundaria en los que se imparten los dos primeros cursos de la Educación Secundaria Obligatoria.

Todos los centros incluidos en los anexos 3 y 4 son susceptibles de tener puestos itinerantes.

- **Anexo 5.** Contiene los centros con convenio con The British Council.
- **Anexo 6.** Contiene los colegios públicos con enseñanza bilingüe español-inglés.
- **Anexo 7.** Contiene los centros de Educación de Personas Adultas.
- **Anexo 8.** Contiene las plazas de Educación de Personas Adultas en centros penitenciarios.
- **Anexo 9.** Contiene las Escuelas de Educación Infantil que imparten el primero y segundo ciclo de educación infantil y que eran propias de esta Comunidad con anterioridad al 1 de julio de 1999.
- **Anexo 10.** Contiene los Equipos de Orientación Educativa y Psicopedagógica, en los que todas las plazas de apoyo a la Educación Especial son itinerantes.
- **Anexo 29.** Contiene, a efectos meramente informativos, la relación de centros clasificados como de Especial Dificultad, por tratarse de difícil desempeño. Estos centros están incluidos en el anexo 3.

### 2.1.1. Requisito general de habilitación.

Sin perjuicio de los requisitos reseñados en esta convocatoria, para poder obtener vacante en cualquiera de las especialidades en las enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria y Educación Especial, se requiere estar en posesión de la correspondiente habilitación en:

	<u>código</u>
• Educación Infantil.	031
• Lengua Extranjera: Inglés.	032
• Lengua Extranjera: Francés.	033
• Educación Física.	034
• Música.	035
• Pedagogía Terapéutica.	036
• Audición y Lenguaje.	037
• Educación Primaria.	038

Para participar en este procedimiento, por cualquiera de las especialidades indicadas, se deberá estar en posesión de dicha especialidad en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes o, en su defecto, se deberá presentar copia completa de la solicitud de la correspondiente habilitación junto con



la solicitud de participación en el concurso de traslados 2020/21. Para que estas solicitudes de habilitación surtan efectos en este procedimiento estarán supeditadas a su concesión por parte de la administración con anterioridad a la publicación de la Resolución Provisional del Concurso de Traslados 2020/21.

### 2.1.2 Requisitos específicos.

Los códigos de las especialidades de este apartado vienen reflejados en el apartado 16 de las Instrucciones para cumplimentar la solicitud.

#### 2.1.2.1 Plazas vacantes de los cursos primero y segundo de la Educación Secundaria Obligatoria.

Sólo podrán optar a estas plazas los Maestros actualmente adscritos con carácter definitivo a una de ellas, en aplicación de lo dispuesto en la disposición transitoria primera de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo de Educación, y de acuerdo con las equivalencias que se relacionan a continuación:

<b>MAESTROS CON CERTIFICACIÓN DE HABILITACIÓN EN:</b>	<b>ÁREAS DE LOS DOS PRIMEROS CURSOS DE LA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA PARA LAS QUE QUEDA HABILITADO</b>
Filología: Lengua Castellana e Inglés	Inglés Lengua Castellana
Filología: Lengua Castellana y Francés	Francés Lengua Castellana
Filología: Lengua Castellana	Lengua Castellana y Literatura
Matemáticas y Ciencias Naturales	Matemáticas
	Ciencias de la Naturaleza
Ciencias Sociales	Ciencias Sociales, Geografía e Historia
Educación Física	Educación Física
Educación Musical	Música

Asimismo, estos funcionarios podrán participar en este concurso solicitando plazas o puestos de Educación Infantil y Primaria para los que estén habilitados y, en caso de obtenerlas, perderán toda opción a ocupar futuras vacantes en los cursos primero y segundo de la Educación Secundaria Obligatoria.

En el caso de supresión del puesto, en los cursos primero y segundo de la Educación Secundaria Obligatoria, en el que se estuviera adscrito con carácter definitivo, el funcionario afectado podrá seguir participando en los concursos de



traslados para la obtención de un nuevo destino en puestos de estas características, hasta la obtención de un nuevo destino definitivo.

### **2.1.2.2 Plazas vacantes de apoyo a la Educación Especial en los Departamentos de Orientación de los Institutos de Educación Secundaria.**

Pueden optar a estas plazas los Maestros con habilitación en Pedagogía Terapéutica y/o en Audición y Lenguaje.

### **2.1.2.3. Plazas de la especialidad de inglés incluidas en centros del convenio con The British Council o en centros con enseñanza bilingüe español-inglés.**

En ambos casos, además de estar en posesión de la especialidad de Lengua Extranjera: Inglés, se ha de poseer la correspondiente habilitación lingüística obtenida en aplicación de la Orden 1406/2006, de 14 de marzo, de la Consejería de Educación; o de la Orden 1672/2009, de 16 de abril de la Consejería de Educación, modificada por la Orden 180/2012, de 12 de enero y por la Orden 1061/2013 de 4 de abril; o por la Orden 1275/2014, de 11 de abril, de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte por la que se regula el procedimiento de obtención de la habilitación lingüística en lengua extranjera para el desempeño de puestos bilingües en centros docentes públicos y en centros privados sostenidos con fondos públicos, de Educación Infantil y Primaria y de Educación Secundaria de la Comunidad de Madrid, modificada por la Orden 1012/2015, de 14 de abril.

### **2.1.2.4. Plazas de especialidades impartidas en el idioma inglés incluidas en centros con enseñanza bilingüe español-inglés:**

Podrán optar a estas plazas los Maestros que sean titulares de alguna de las especialidades siguientes: Lengua extranjera (Inglés), Educación Física, Música, Educación Primaria y Educación Infantil que tengan el certificado de habilitación lingüística en idiomas extranjeros en vigor expedido por esta Dirección General de Recursos Humanos, que deberán aportar junto con la solicitud.

### **2.1.2.5. Plazas de Educación de Personas Adultas en centros ordinarios o en centros penitenciarios.**

- No se requiere acreditar ninguna habilitación.
- Dada la naturaleza específica de los centros de Educación de Personas Adultas, el horario de trabajo habrá de adecuarse al establecido en ellos para adaptarse a las necesidades de su alumnado en turno de mañana, tarde o noche o en turnos alternativos.
- Para los funcionarios docentes adscritos a estas plazas, en caso necesario, existirá obligación de completar el horario lectivo en cualquiera de los programas formativos que se desarrollen en estos centros.

### **2.1.2.6. Plazas de Escuelas de Educación Infantil propias de la Comunidad de Madrid con anterioridad a la fecha del traspaso de las competencias en materia educativa.**

- Deberá poseerse la habilitación para puestos de Educación Infantil.



- Debido a la peculiaridad de estas Escuelas Infantiles, deberá realizarse el particular calendario de dichas Escuelas, que incluye la permanencia en el centro durante el mes de julio.

#### **2.1.2.7. Plazas de apoyo a la Educación Especial en los Equipos de Orientación Educativa y Psicopedagógica.**

- Deberá poseerse la habilitación para puestos de Audición y Lenguaje y/o de Pedagogía Terapéutica.
- Debido a la peculiaridad de estas plazas deberá realizarse el particular calendario de dichos Equipos, que incluye la permanencia en el centro durante el mes de julio.
- Todas las plazas son itinerantes.

### **2.2. Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria.**

Los funcionarios pertenecientes a estos Cuerpos podrán solicitar las siguientes plazas:

#### **2.2.1. Plazas correspondientes a las especialidades de las que sean titulares y para los tipos de plazas que se relacionan en el anexo 22 en los siguientes Centros:**

- Centros de Educación Secundaria, que figuran en el anexo 12.
- Centros bilingües que figuran en los anexos 13 y 14.
- Equipos de Orientación Educativa y Psicopedagógica, que figuran en el anexo 15.
- Centros de Educación de Personas Adultas, que figuran en los anexos 16 y 17.
- Centros de Educación Especial, que figuran en el anexo 18.
- Centros de especial dificultad, que figuran en el anexo 29.

**2.2.2. Plazas de Orientación Educativa correspondientes a los Equipos de Orientación Educativa y Psicopedagógica que se relacionan en el anexo 15, plazas de los Centros de Educación Especial que se relacionan en el anexo 18 y plazas en Departamentos de Orientación en los Conservatorios Profesionales de Música y Danza que se relacionan en el anexo 12.** Podrán solicitarlas quienes sean titulares de esta especialidad.

#### **2.2.3. Plazas de Cultura Clásica.**

De conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional décima del Real Decreto 1635/1995, de 6 de octubre, estas plazas tienen la atribución docente correspondiente a las especialidades de Latín y Griego; aparecerán diferenciadas en la plantilla del centro y podrán ser solicitadas, indistintamente, por los funcionarios de los Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria titulares de cualquiera de las dos especialidades citadas. Quienes las ocupen deberán impartir las materias de ambas especialidades.

**2.2.4. Plazas con requisito bilingüe o plazas para impartir el currículo de Inglés avanzado en Institutos Bilingües o en centros con Secciones Lingüísticas que se relacionan en los anexos 13 y 14.**

Podrán optar a las plazas con requisito bilingüe los Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria que sean titulares de alguna de las especialidades





siguientes: Geografía e Historia, Biología y Geología, Física y Química, Dibujo, Música, Educación Física, Tecnología y Filosofía que tengan el certificado de habilitación lingüística en idiomas extranjeros expedido por esta Dirección General de Recursos Humanos, que deberán aportar junto con la solicitud.

Los profesores titulares de la especialidad de Inglés, podrán acceder a las plazas para impartir el currículo de inglés avanzado siempre que tengan la acreditación para impartir el currículo de Inglés avanzado, expedido por esta Dirección General de Recursos Humanos, de la Consejería de Educación y Juventud de la Comunidad de Madrid.

### **2.3. Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional.**

Los funcionarios pertenecientes a este Cuerpo podrán solicitar las plazas correspondientes a las especialidades de las que sean titulares según los tipos de plazas que figuran en el anexo 23 existentes en los Institutos de Educación Secundaria, Centros de Especial Dificultad, los Equipos de Orientación Educativa y Psicopedagógica y los Centros de Educación Especial que figuran en los anexos 12, 29, 15 y 18, respectivamente.

### **2.4. Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas.**

Los funcionarios pertenecientes a estos Cuerpos podrán solicitar las plazas correspondientes a las especialidades de las que sean titulares, en los centros que aparecen en el anexo 19 y para los tipos de plazas que figuran en el anexo 24.

### **2.5. Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Música y Artes Escénicas.**

a) Los Catedráticos podrán solicitar las plazas correspondientes a las especialidades de las que sean titulares, en los centros que aparecen en el anexo 20 y para los tipos de plazas que figuran en el anexo 25.

b) Los Profesores podrán solicitar las plazas correspondientes a las especialidades de las que sean titulares, en los centros que aparecen en el anexo 20 y para los tipos de plazas que figuran en el anexo 26. También podrán solicitar plazas en los Conservatorios Superiores para impartir las materias y/o asignaturas propias del Cuerpo de Profesores de Música y Artes Escénicas.

### **2.6. Cuerpos de Catedráticos, Profesores y Maestros de Taller de Artes Plásticas y Diseño.**

a) Los Catedráticos y Profesores podrán solicitar las plazas, correspondientes a las especialidades de las que sean titulares, en los centros que aparecen en el anexo 21 y para los tipos de plazas que figuran en el anexo 27.

b) Los Maestros de Taller podrán solicitar las plazas, correspondientes a las especialidades de las que sean titulares, en los centros que aparecen en el anexo 21 y para las especialidades que figuran en el anexo 28.

#### ***Base tercera.- Participantes.***

Podrán participar en el presente concurso de ámbito estatal, de conformidad con lo dispuesto en la Orden EFP/942/2020, los funcionarios docentes de carrera y en prácticas de los Cuerpos mencionados en la base primera, que dependan o que pertenezcan al ámbito



de gestión de la Administración educativa de la Comunidad de Madrid, siempre que reúnan los requisitos generales y los específicos que se establecen en la presente convocatoria.

Los funcionarios docentes de los cuerpos mencionados deberán participar por la convocatoria de la Administración educativa de la que dependan. En el caso de los docentes que se encuentren en Comisión de Servicios, en Servicios Especiales, Excedencia, o en otras situaciones similares, participarán por la Administración educativa de origen.

Los funcionarios dependientes de la Consejería de Educación y Juventud de la Comunidad de Madrid, podrán igualmente incluir en su solicitud plazas correspondientes a las convocatorias realizadas por las restantes Administraciones educativas en los términos establecidos en ellas.

Los funcionarios dependientes de otras Administraciones educativas, podrán solicitar plazas correspondientes a esta convocatoria, siempre que cumplan los requisitos y condiciones que se establecen en esta Resolución. Estos funcionarios deberán haber obtenido su primer destino definitivo dentro del ámbito de gestión de la Administración educativa a la que se circunscriba la convocatoria por la que fueron seleccionados, salvo que en la misma no se estableciera la exigencia de este requisito por no haberse producido el traspaso de competencias en materia de enseñanza no universitaria, conforme a la Disposición Transitoria Tercera del Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre.

Dado que los puestos convocados implican contacto habitual con menores, deberá acreditarse por el participante no haber sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, conforme a lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Este requisito deberá mantenerse durante la prestación de los servicios, quedando obligado el funcionario a comunicar aquellas Sentencias firmes en las que fuera condenado por los delitos a los que hace referencia el citado artículo.

Todos los aspirantes que no hayan autorizado a la Administración, en el apartado 13 de la solicitud, la consulta al Registro Central de Delincuentes Sexuales, deberán aportar el Certificado negativo del mencionado Registro junto con el resto de la documentación.

Los docentes cuya nacionalidad sea distinta de la española, deberán acreditar, además de la certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales, la certificación negativa de condenas penales expedida por las autoridades de su país de origen o de donde sean nacionales, respecto de los delitos relacionados en el apartado 1 del artículo 3 del Real Decreto 1110/2015, de 11 de diciembre por el que se regula el Registro Central de Delincuentes Sexuales. Si el citado certificado no se encontrara redactado en lengua castellana, deberá acompañarse de su traducción oficial o jurada (realizada por traductor jurado o validada por el consulado u oficina diplomática correspondiente).

La autorización otorgada a la Administración para consultar el Registro Central de Delincuentes Sexuales se entiende para la comprobación de los datos en cualquier nombramiento en puestos docentes no universitarios de la Comunidad de Madrid.

### 3.1. Participación voluntaria.



Podrán participar voluntariamente a las plazas incluidas en esta convocatoria, según se establece en el artículo 11 del Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre, los funcionarios dependientes de esta Consejería de Educación y Juventud, que se encuentren en alguna de las situaciones que se indican a continuación:

**a)** Los funcionarios con destino definitivo en centros dependientes de esta Consejería, siempre que a la finalización del presente curso escolar, hubieran transcurrido, al menos, dos años, desde la toma de posesión de dicho destino. A estos efectos, al personal funcionario de carrera de los Cuerpos de Catedráticos de Enseñanza Secundaria, de Escuelas Oficiales de Idiomas y de Artes Plásticas y Diseño, se le tendrá en cuenta el tiempo que anteriormente hubiera permanecido en la misma plaza o puesto como funcionario de carrera del respectivo cuerpo de profesores.

**b)** Los funcionarios que se encuentren en situación de servicios especiales declarada desde centros dependientes de esta Consejería, siempre que al finalizar el presente curso escolar hayan transcurrido, al menos, dos años desde la toma de posesión del último destino que obtuvieron con carácter definitivo.

**c)** Los funcionarios que se encuentren en situación de excedencia en sus distintos tipos, declarada desde centros dependientes de esta Consejería.

Si se trata de los supuestos de excedencia voluntaria, por interés particular o por agrupación familiar contemplados en los apartados a) y b) del artículo 89.1 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, sólo podrán participar si al finalizar el presente curso escolar han transcurrido dos años desde que pasaron a esta situación.

Los funcionarios en situación de excedencia para el cuidado de familiares prevista en el apartado c) del artículo 89.1 sólo podrán participar si al finalizar el presente curso escolar han transcurrido dos años desde la toma de posesión del último destino definitivo obtenido.

**d)** Los funcionarios que se encuentren en situación de suspensión de funciones declarada desde centros dependientes de esta Consejería, siempre que al finalizar el presente curso escolar haya transcurrido el tiempo de duración de la sanción disciplinaria de suspensión y al menos, dos años desde la toma de posesión del último destino definitivo.

**e)** Los funcionarios que tengan concedida una Comisión de Servicios de carácter humanitario, deberán participar en el concurso de traslados al objeto de valorar, la concesión, en su caso, de una nueva comisión. Se tendrá en cuenta la participación en este procedimiento de concurso de traslados a la hora de la valoración para la concesión o denegación de las mencionadas comisiones de servicio de carácter humanitario.

A los efectos previstos en estos apartados se entenderá como fecha de finalización del curso escolar la de 31 de agosto del 2021.

Quienes deseen ejercitar un derecho preferente para la obtención de destino deberán estar a lo que se determina en la base cuarta de esta convocatoria.

### 3.2. Participación obligatoria.



Están obligados a participar a las plazas anunciadas en esta convocatoria, según lo establecido en el artículo 12 del Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre, los funcionarios dependientes de esta Consejería que no tengan destino definitivo por las causas que se indican a continuación:

**a)** Los funcionarios que se encuentren en la situación de suspensión de funciones con pérdida de su centro de destino que, cumplida la sanción, no hayan obtenido un reingreso provisional y que hayan sido declarados en esta situación desde un centro dependiente de esta Consejería.

En el supuesto de no participar en el presente concurso o, si participando, no soliciten suficiente número de centros relacionados con su cuerpo y especialidad, quedarán en la situación de excedencia voluntaria contemplada en el apartado a) del artículo 89.1 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

**b)** Los funcionarios que hayan perdido el destino definitivo en cumplimiento de sentencia, resolución de recurso o por supresión del puesto que desempeñaban con carácter definitivo en centros dependientes de esta Consejería.

**c)** Los que, tras haber sido declarados jubilados por incapacidad permanente, hayan sido rehabilitados para el servicio activo y hubieran obtenido un destino provisional en centros dependientes de esta Consejería.

**d)** Los funcionarios que, con pérdida de la plaza docente que desempeñaban con carácter definitivo, pasaron a prestar servicios en puestos no docentes de la Administración Pública, manteniendo su situación de servicio activo en su Cuerpo docente, siempre que hayan cesado en dichos puestos y obtenido un destino docente provisional en centros dependientes de esta Consejería.

**e)** Los funcionarios que, procedentes de la situación de excedencia o suspensión de funciones con pérdida de su destino definitivo, tengan un destino con carácter provisional en el ámbito de gestión de esta Consejería con anterioridad a la fecha de publicación de esta convocatoria.

**f)** Los funcionarios que, habiendo estado adscritos a plazas en el exterior deban reincorporarse al ámbito de gestión de esta Consejería en el curso 2021/2022 o que, habiéndose reincorporado en cursos anteriores, no hubieran obtenido un destino definitivo.

**g)** Los funcionarios con destino provisional que, durante el curso 2020/2021, estén prestando servicios en centros dependientes de esta Consejería y aquellos que figuren como tales en la Resolución de 11 de junio de 2020 de la Dirección General de Recursos Humanos, por la que se resuelve con carácter definitivo el concurso de traslados del cuerpo de Maestros 2019/2020 y en la Resolución de 11 de junio de 2020 y Resolución del 17 de julio de 2020, de corrección de errores, de la Dirección General de Recursos Humanos, por las que se resuelve con carácter definitivo, los concursos de traslados de los funcionarios docentes, entre otros, de los Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria, Profesores Técnicos de Formación Profesional, Catedráticos y Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, Catedráticos y Profesores de Música y Artes Escénicas y Catedráticos, Profesores y Maestros de Taller de Artes Plásticas y Diseño 2019/2020.



h) Los aspirantes seleccionados en los procedimientos selectivos convocados por Resoluciones de esta Dirección General de Recursos Humanos de 1 de marzo de 2019, para ingreso en el Cuerpo de Maestros, y de 25 de abril de 2019, de la Dirección General de Recursos Humanos, por la que se convoca procedimiento de ingreso al Cuerpo de Catedráticos de Música y Artes Escénicas, que estén realizando las prácticas en el curso académico 2020/21. Deberán también participar los seleccionados en procedimientos selectivos anteriores y que habiendo solicitado aplazamiento de la fase de prácticas deban realizarlas en el curso académico 2020/21. Asimismo, están obligados a participar aquellos que estén realizando las prácticas, al haber sido seleccionados en cumplimiento de sentencia, o que por interrupción, prórroga u otras causas, no hubieran finalizado el periodo de prácticas. Estos funcionarios en prácticas están obligados a obtener el primer destino por la especialidad por la que hubieran superado el procedimiento selectivo y en centros dependientes de esta Consejería.

La adjudicación de destino a estos participantes se hará teniendo en cuenta el orden en que figuren en su nombramiento como funcionarios en prácticas y su toma de posesión estará supeditada a la superación de la fase de prácticas. Quienes no obtengan destino definitivo quedarán con destino provisional y tendrán la obligación de participar en el siguiente concurso que convoque esta Dirección General.

i) Los funcionarios que hayan obtenido el cese voluntario en su destino definitivo a través de su participación en los procedimientos regulados por Resoluciones de la Dirección General de Recursos Humanos que se citan a continuación:

- Resolución de 4 de octubre de 2001.
- Resolución de 19 de septiembre de 2002.
- Resolución de 2 de octubre del 2003.
- Resolución de 30 de septiembre de 2004.
- Resolución de 6 de septiembre de 2005.
- Resolución de 11 de septiembre de 2006.
- Resolución de 2 de octubre de 2007.
- Resolución de 2 de octubre de 2008.
- Resolución de 20 de octubre de 2009.
- Resolución de 21 de septiembre de 2010.
- Resolución de 20 de septiembre de 2011.
- Resolución de 27 de septiembre de 2012.
- Resolución de 26 de septiembre de 2013.
- Resolución de 10 de septiembre de 2014.
- Resolución de 21 de septiembre de 2015.
- Resolución de 21 de septiembre de 2016.
- Resolución de 13 de septiembre de 2017.
- Resolución de 12 de septiembre de 2018.
- Resolución de 12 de septiembre de 2019.
- Resolución de 25 de septiembre de 2020.

A estos participantes, de acuerdo con lo dispuesto en las citadas Resoluciones, no se les podrá adjudicar destino forzoso.

### 3.2.1. Destinos de oficio.

Los funcionarios que se encuentren en las situaciones enumeradas en los apartados b), c), d) y f) del epígrafe anterior, si no participan en el concurso o, si participando, no obtuvieran destino en alguno de los centros solicitados, podrán ser destinados de oficio en centros dependientes de esta Consejería, en plazas de las



especialidades de las que sean titulares o, en el caso del personal funcionario del Cuerpo de Maestros, para las que hayan sido habilitados. En el caso de no obtener destino definitivo, tendrán la obligación de participar en los procedimientos que se convoquen al efecto para la adjudicación de destinos con carácter provisional.

Los funcionarios que se encuentren en las situaciones enumeradas en los apartados e), excepto los funcionarios procedentes de excedencia por cuidado de familiares e hijos prevista en el artículo 89.4 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, g) y h), que no participen en el presente concurso o, si participando, no obtuvieran destino en alguno de los centros solicitados, se les adjudicará de oficio destino definitivo, con ocasión de vacante, en centros dependientes de esta Consejería, en plazas de las especialidades de las que sean titulares o, en el caso del personal funcionario del Cuerpo de Maestros, para las que hayan sido habilitados, y para los funcionarios del apartado h), por la especialidad por la que superaron el procedimiento selectivo de ingreso al citado cuerpo. En el caso de no obtener destino definitivo, tendrán la obligación de participar en los procedimientos que se convoquen al efecto para la adjudicación de destinos con carácter provisional.

Todos aquellos funcionarios que pudieran ser destinados de oficio deberán cumplimentar el apartado nº 12 de la solicitud denominado "A CUMPLIMENTAR ÚNICAMENTE SI PARTICIPA CON CARÁCTER FORZOSO POR LOS APARTADOS e), g), o h) DEL APARTADO 3.2 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA", de conformidad con las instrucciones contenidas en el anexo 1. Se incluirán, por orden de preferencia, los códigos de todas las Direcciones de Área Territoriales existentes, así como los códigos de las especialidades para las que se está habilitado o de las que se sea titular, por orden de preferencia. En caso de optar por plazas con carácter bilingüe, se deberá indicar el orden de prioridad de los códigos bilingües.

El programa informático adjudicará en el orden de preferencia reflejado, leyendo por Direcciones de Área Territorial. Dentro de cada Dirección de Área Territorial, se tendrá en cuenta el orden de las especialidades consignadas, y para cada especialidad, el criterio de preferencia de los códigos bilingües de cada una de estas especialidades para las que se está habilitado, siguiendo el orden en que aparecen los centros en los anexos correspondientes de la convocatoria, con excepción, de los centros con plazas de las establecidas en el apartado 3.2.2, que solo son objeto de cobertura previa solicitud voluntaria expresa.

De no hacerlo así, se les podrá adjudicar destino de oficio a cualquier plaza vacante de la Comunidad de Madrid para la que estuviesen habilitados para el cuerpo de Maestros, y para el resto de cuerpos solamente para la especialidad por la que participan, teniendo en cuenta el orden en que figuran los centros en los anexos correspondientes de esta convocatoria, con excepción de las que sólo son objeto de cobertura previa solicitud voluntaria expresa ( apartado 3.2.2), que no se adjudicarán de oficio.

### **3.2.2. Plazas que no pueden ser adjudicadas de oficio.**

#### **a) Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional:**

- Plazas en Equipos de Orientación Educativa y Psicopedagógica (anexo 15).
- Plazas en centros de Educación de Personas Adultas (anexos 16 y 17).
- Plazas en centros de Educación Especial (anexo 18).



- Plazas de Cultura Clásica (especialidad 803).
- Plazas en centros clasificados como de Especial Dificultad por tratarse de difícil desempeño (anexo 29) en las correspondientes Resoluciones de la Dirección General de Recursos Humanos en que se clasifican como tales.
- Plazas que tengan como requisito la habilitación lingüística o la acreditación para impartir el currículo de Inglés avanzado (anexos 13 y 14), excepto las solicitadas expresamente en la opción destinos de oficio (apartado 12 de la solicitud de participación).

#### **b) Cuerpo de Maestros:**

- Plazas en centros de Educación Especial (anexo 3).
- Plazas de los dos primeros cursos de la Educación Secundaria Obligatoria (anexo 4).
- Plazas de inglés de centros del convenio con The British Council (anexo 5).
- Plazas de inglés y de otras especialidades impartidas en Inglés en los centros con enseñanza bilingüe español-inglés (anexo 6).
- Plazas en centros de Educación de Personas Adultas (anexo 7).
- Plazas en centros de Educación de Personas Adultas en centros Penitenciarios (anexo 8).
- Plazas en Escuelas de Educación Infantil que impartan el primero y el segundo ciclo de esa educación (anexo 9).
- Plazas de apoyo a la Educación Especial en los Equipos de Orientación Educativa y Psicopedagógica (anexo 10).
- Plazas de carácter singular (anexos 3, 4, 7, 8 y 10).
- Plazas en centros clasificados como de Especial Dificultad por tratarse de difícil desempeño (anexo 29) en las correspondientes Resoluciones de la Dirección General de Recursos Humanos en que se clasifican como tales.

#### **Base cuarta.- Derechos preferentes.**

El personal funcionario que se encuentre en alguno de los supuestos contemplados en los apartados 4.1 y 4.2 de la presente base, podrá acogerse al derecho preferente que en dichos apartados se contempla.

Los funcionarios que se acojan al derecho preferente lo harán constar en el apartado correspondiente de su solicitud (apartados 8 y 9 de la solicitud, anexo 1), indicando el supuesto por el que se ejerce el derecho.

Los participantes que tengan derecho preferente a obtener destino en una localidad o distrito, deberán participar en todas las convocatorias de concursos de traslados hasta que consigan un destino, si desean hacer uso de este derecho. De no participar, o no solicitarlo, se les tendrá por decaídos del derecho preferente.

Decaerán, igualmente, de la posibilidad de ejercer este derecho preferente los participantes voluntarios que, haciendo uso del mismo, renuncien a su participación en esta convocatoria de concurso de traslados, con posterioridad a la adjudicación provisional.

El orden de prioridad para la obtención de destinos entre los participantes que ejerzan el derecho preferente será el de los distintos supuestos de los apartados 4.1 y 4.2 de esta base cuarta en que los participantes se encuentren comprendidos.





Dentro de un mismo supuesto, la prioridad vendrá determinada por la mayor puntuación individual resultante de la aplicación del baremo contenido en el anexo 2 a la presente resolución.

Previamente a la resolución de la convocatoria del concurso, a los solicitantes que ejerzan el derecho preferente a localidad o zona<sup>1</sup>, se les reservará localidad y especialidad (no centro concreto) conforme al orden señalado en sus respectivas solicitudes. Obtenida localidad y especialidad como consecuencia de lo previsto en esta base, se adjudicará el destino en el centro concreto en concurrencia con el resto de participantes del concurso de traslados, determinándose su prioridad de acuerdo con el baremo (anexo 2), y según se indica en el apartado 8.2 de la convocatoria "Orden de adjudicación de vacantes".

#### 4.1. Derecho preferente a centro.

**4.1.1.** Tendrán derecho preferente, con ocasión de vacante, para obtener un nuevo destino definitivo en el mismo centro en el que hayan tenido o tengan destino definitivo, los funcionarios que se encuentre en alguno de los supuestos que se indican a continuación, relacionados por orden de prelación, y reúna los requisitos exigidos para su desempeño:

**a)** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 16 apartado a) del Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre, los funcionarios con declaración expresa de supresión de la plaza o puesto que desempeñaban con carácter definitivo en un centro, hasta que obtengan otro destino definitivo.

Para los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria, de Formación Profesional, de Escuelas Oficiales de Idiomas, de Música y de Artes Escénicas y de Artes Plásticas y Diseño sólo tendrán carácter de plazas expresamente suprimidas las correspondientes a la supresión de centros, siempre que estos no hayan dado lugar a la creación de otro centro y la supresión de enseñanzas cuya impartición se haya extinguido en el centro, sin que hayan sido sustituidas por otras equivalentes o análogas.

Asimismo, para los Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional, los funcionarios que hayan obtenido el cese voluntario de su centro de destino definitivo, mientras se mantenga esta circunstancia, gozarán de derecho preferente ante cualquier otro aspirante para obtener cualquier otra plaza en el centro donde tuvieran destino definitivo, en especialidades de las que sean titulares, hasta que obtengan otro destino definitivo, siempre que reúnan los requisitos exigidos para su desempeño. La obtención del cese voluntario será consecuencia de haber participado en los procedimientos convocados por Resoluciones de la Dirección General de Recursos Humanos indicadas en el apartado 3.2.i) de la base tercera.

**b)** De conformidad con el artículo 16 apartado b) del Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre los funcionarios a los que se les haya modificado su plaza o puesto que desempeñaban con carácter definitivo en un centro, hasta que obtengan otro destino definitivo.

<sup>1</sup> Todas las referencias en esta convocatoria al término "zona" se entenderán exclusivamente de aplicación al Cuerpo de Maestros.





Igualmente, podrán participar por este apartado aquellos funcionarios con la correspondiente habilitación lingüística y destino definitivo en plazas del Cuerpo de Maestros en las especialidades de Educación Primaria, Educación Infantil, Educación Física, Lengua Extranjera: Inglés o Música, y para los Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria en las especialidades de Geografía e Historia, Biología y Geología, Física y Química, Dibujo, Música, Educación Física, Tecnología y Filosofía, en centros de enseñanza bilingüe español-inglés (anexo 6) y en IES bilingües (anexo 13) y secciones Bilingües (anexo 14) que deseen solicitar la transformación de su plaza en bilingüe.

Asimismo, los profesores de la especialidad de Inglés con la acreditación para impartir el currículo de Inglés avanzado y con destino definitivo en un IES bilingüe, podrán solicitar por derecho preferente transformar su plaza en plazas de inglés con acreditación de Inglés Avanzado.

Las adjudicaciones obtenidas por este apartado no alteran la permanencia ininterrumpida en el centro de que se trate.

**c)** De conformidad con el artículo 16 apartado c) del Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre, los funcionarios por desplazamiento de sus centros por insuficiencia total de horario, en las mismas condiciones que los titulares de los puestos suprimidos.

Se considerará desplazado de su plaza por falta de horario, al personal funcionario que, durante tres cursos académicos continuados, incluido el presente curso, haya impartido con carácter forzoso todo su horario en un centro distinto de aquél en el que tiene su destino definitivo o en una especialidad diferente a la que esté adscrito con carácter definitivo, así como en áreas, materias o módulos no atribuidos a su especialidad para los funcionarios de los cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria, Profesores Técnicos de Formación Profesional, Catedráticos y Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, Catedráticos y Profesores de Música y Artes Escénicas y Catedráticos, Profesores y Maestros de Taller de Artes Plásticas y Diseño. Esta circunstancia deberá ser indicada en la solicitud de participación y acreditarse mediante certificado expedido por el Director del centro con el Vº Bº del Servicio de Inspección que corresponda, haciendo constar que no ha habido horario o que se ha visto obligado a impartir otras materias, indicando, en su caso, el curso o cursos y especialidades impartidas en cada uno de ellos.

**d)** De conformidad con el artículo 16, apartado d), del Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre, los funcionarios de los Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional que hayan adquirido una nueva especialidad, al haber sido declarados aptos en los procedimientos convocados a tal efecto, gozarán de preferencia, por una sola vez, con ocasión de vacante, para obtener destino en plazas de la nueva especialidad adquirida en el centro donde tuvieran destino definitivo.





**4.1.2.** Cuando concurren dos o más funcionarios de carrera en los que se den las circunstancias señaladas en cada uno de los apartados anteriores, se adjudicará la plaza a quien cuente con mayor puntuación en la aplicación del baremo de méritos de la presente Resolución (anexo 2). En el supuesto de que se produjesen empates en las puntuaciones, se utilizará como primer criterio de desempate el mayor tiempo de servicios efectivos como funcionario de carrera en el centro y, de persistir el empate, los demás criterios previstos en el anexo 2 mencionado y en el orden en que aparecen en el mismo, según lo establecido en el apartado 8.3 de la presente convocatoria.

**4.1.3.** El derecho preferente a centro, implica una prelación para obtener destino, frente a quienes ejerciten el derecho preferente a localidad o ámbito territorial.

#### **4.2. Derecho preferente a localidad (DPL).**

**4.2.1.** Tendrán derecho preferente, con ocasión de vacante, a obtener destino definitivo en centros de una localidad o zona, el personal funcionario de carrera que, se encuentre en alguno de los supuestos que se indican a continuación, relacionados por orden de prelación, y reúna los requisitos exigidos para su desempeño.

El derecho preferente a destino en la localidad o zona, se debe fundamentar en la existencia de un anterior nombramiento obtenido en un puesto en dicha zona o localidad, mediante procedimiento normal de provisión.

#### **Supuestos:**

**a)** Por supresión o modificación de la plaza o puesto de trabajo que desempeñaban con carácter definitivo en un centro o en el caso de los cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional, para los funcionarios que hayan obtenido el cese voluntario de su centro definitivo, gozarán hasta que obtengan otro destino definitivo, de derecho preferente para obtener otra plaza o puesto en otro centro de la misma localidad o zona donde estuviera ubicado el centro donde se les suprimió la plaza o puesto y en las especialidades de las que sean titulares o estén habilitados.

**b)** Por desplazamiento de sus centros por insuficiencia total de horario, en las mismas condiciones que los titulares de los puestos suprimidos. Se considerará desplazado de su plaza por falta de horario, el funcionario que se encuentre en la situación establecida en el apartado 4.1.1. c).

**c)** Por haber pasado a desempeñar otro puesto en la Administración Pública, con pérdida de la plaza docente que desempeñaban con carácter definitivo, y siempre que hayan cesado en el último puesto.

**d)** Por haber perdido la plaza o puesto de trabajo que desempeñaban con carácter definitivo, tras la concesión de la situación de excedencia para atender al cuidado de familiares e hijos, prevista en el artículo 89.4 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público al haber transcurrido el periodo de dos años de reserva del puesto a que tienen derecho y desean reingresar al servicio activo o hayan reingresado con carácter provisional.

**e)** Por reincorporación a la docencia en España, de conformidad con los artículos 10.6 y 14.4 del Real Decreto 1138/2002, de 31 de octubre, por el que se regula la Administración del Ministerio de Educación en el exterior, por finalización de la adscripción en puestos o plazas en el exterior, o por alguna otra de las causas legalmente establecidas.



- f) Quienes en virtud de ejecución de sentencia o resolución de recurso administrativo, hayan perdido la plaza.
- g) Los que tras haber sido declarados jubilados por incapacidad permanente hayan sido rehabilitados para el servicio activo.

**4.2.2.** Cuando concurren dos o más funcionarios de carrera en los que se den las circunstancias señaladas en cada uno de los apartados anteriores, se adjudicará la plaza a quien cuente con mayor puntuación en la aplicación del baremo de méritos (Anexo 2), en los términos establecidos en el apartado 8.2 de la base octava.

### **Base quinta.- Solicitudes.**

La Dirección General de Recursos Humanos es el órgano competente para la tramitación de las solicitudes, así como para resolver cuantas incidencias se susciten durante el desarrollo del procedimiento.

### **5.1 Solicitud: Obtención y presentación. Documentación.**

Se presentará una única solicitud por participante y Cuerpo desde el que se participe, comprensiva de todas las plazas a que se opte, aunque se concurse por más de un tipo de plaza o especialidad, conforme al modelo oficial que figura como anexo 1 a esta Resolución.

Las solicitudes de participación se cumplimentarán exclusivamente por medios electrónicos, en la aplicación a la que se llega a través del portal [www.comunidad.madrid](http://www.comunidad.madrid), y dentro del apartado “Administración electrónica: Punto de acceso general” escribiendo en el texto del buscador: Concurso traslados. También se podrá acceder a través del portal “personal +educación”, mediante la siguiente secuencia: [www.madrid.org/edu\\_rrhh](http://www.madrid.org/edu_rrhh), “Funcionarios Docentes”, “Concursos”, “Traslados”.

De conformidad con lo establecido en el apartado e) del artículo 14.2 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las solicitudes de participación se cumplimentarán exclusivamente por medios electrónicos, en la aplicación a la que se llega a través del portal [www.comunidad.madrid](http://www.comunidad.madrid), y dentro del apartado “Administración electrónica: Punto de acceso general” escribiendo en el texto del buscador: “Concurso traslados estatal maestros 2020” y, con carácter meramente informativo y sin efectos administrativos a través del portal “personal +educación”, mediante la siguiente secuencia: [www.madrid.org/edu\\_rrhh](http://www.madrid.org/edu_rrhh), “Funcionarios Docentes”, “Concursos”, “Traslados”.

Para poder presentar la solicitud por medios electrónicos, es necesario disponer de uno de los Certificados Electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica, que sean operativos en la Comunidad de Madrid y expedidos por prestadores incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación” o cualquier otro sistema de firma electrónica que la Comunidad de Madrid considere válido en los términos y condiciones que se establezcan específicamente para cada tipo de firma. Dicha información se encuentra en el portal “personal +educación”, pestaña “Funcionarios Docentes”, “Tramitación electrónica”.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, los interesados podrán actuar por medio de representante, entendiéndose con este las actuaciones administrativas, salvo manifestación expresa en contra del interesado. La





representación deberá acreditarse por cualquier medio válido en derecho que deje constancia fidedigna o mediante declaración en comparecencia personal del interesado.

La documentación requerida para el presente procedimiento es la siguiente:

- Documentación justificativa conforme a lo establecido en la base 5.4 de la presente Resolución. Toda la documentación debe anexarse a la solicitud, en el momento de su envío.

Para la presentación telemática, los documentos justificativos deberán digitalizarse mediante escaneado y conversión a formato pdf.

- Certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales. Deberá acreditarse por el participante no haber sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, conforme a lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Este requisito deberá mantenerse durante la prestación de los servicios, quedando obligado el docente a comunicar aquellas Sentencias firmes en las que fuera condenado por los delitos a los que hace referencia el citado artículo.

Podrán acreditarlo autorizando a la Dirección General de Recursos Humanos, en el apartado 13 de la solicitud de participación, a realizar la consulta al Registro Central de Delincuentes Sexuales. Ello implica la consulta del DNI.

Todos los aspirantes que no autoricen a la Dirección General de Recursos Humanos a realizar la consulta al Registro Central de Delincuentes Sexuales, conforme a lo previsto en la base tercera, deberán aportar el certificado negativo de dicho Registro.

Los docentes cuya nacionalidad sea distinta de la española, deberán acreditar, además de la certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales, la certificación negativa de condenas penales expedido por las autoridades de su país de origen o de donde sean nacionales, respecto de los delitos relacionados en el apartado 1 del artículo 3 del Real Decreto 1110/2015, de 11 de diciembre por el que se regula el Registro Central de Delincuentes Sexuales. Si el citado certificado no se encontrara redactado en lengua castellana, deberá acompañarse de su traducción oficial o jurada (realizada por traductor jurado o validada por el consulado u oficina diplomática correspondiente).

De acuerdo con lo establecido en el artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, los interesados podrán actuar por medio de representante, entendiéndose con este las actuaciones administrativas, salvo manifestación expresa en contra del interesado. La representación deberá acreditarse por cualquier medio válido en derecho que deje constancia fidedigna o mediante declaración en comparecencia personal del interesado.

En el caso de actuar por medio de representante, se deberá presentar:

- La Comunidad de Madrid consultará por medios electrónicos el DNI o en el caso de indicar su no autorización, marcando la casilla correspondiente de la solicitud, deberá aportar la copia del mismo.
- Documento de otorgamiento de la representación.





## 5.2 Plazo y lugar de presentación.

**5.2.1 Plazo de presentación.** El plazo de presentación de solicitudes y documentos para la convocatoria que se publica con la presente resolución será del 5 de noviembre de 2020 al 26 de noviembre de 2020, ambos inclusive.

Concluido dicho plazo no se admitirá ninguna solicitud que no se haya formalizado en tiempo y forma, ni modificación alguna de la misma, ni de las peticiones formuladas, ni documentación referida a los méritos aportados, así como tampoco renunciadas a la participación salvo lo establecido en la base octava, apartado 8.5.

**5.2.2 Lugares de presentación.** La solicitud de participación, acompañada de la documentación correspondiente, se dirigirá a las siguientes unidades de la Dirección General de Recursos Humanos: Servicio de Gestión del Profesorado de Educación Infantil, Primaria y Educación Especial II para las solicitudes de los funcionarios del Cuerpo de Maestros y, por el Servicio de Gestión del Profesorado de Educación Secundaria, Bachillerato, Formación Profesional, Artísticas e Idiomas II, para los del resto de cuerpos, mediante presentación telemática a través del Registro electrónico de la Consejería Educación y Juventud. Se utilizará la aplicación informática que se encuentra disponible en el portal de la Comunidad de Madrid, Portal del ciudadano, y al cual, se puede acceder, siguiendo la ruta descrita en el apartado 5.1. La opción "Aportación de documentos", disponible en el apartado de Tramitación electrónica de las fichas del Portal del Ciudadano, permite la aportación de documentos durante la tramitación del expediente en los plazos establecidos para ello, y en el apartado "Mis trámites", en la opción "Situación de mis expedientes" se pueden comprobar los documentos que se han anexado a la solicitud.

En caso de haberse presentado en tiempo y forma más de una solicitud, sólo será tenida en cuenta la última presentada.

## 5.3 Cumplimentación de la solicitud.

### 5.3.1. Cuestiones generales.

**a)** En las solicitudes se relacionarán, conforme a las instrucciones correspondientes que aparecen con el modelo de solicitud (anexo 1) por orden de preferencia, las plazas que se soliciten, cumplimentando con la mayor claridad posible los datos e indicaciones que aparecen en las instrucciones que figuran publicadas con el modelo de solicitud.

Cualquier dato omitido o consignado erróneamente por el interesado no podrá ser invocado por éste a efectos de futuras reclamaciones ni considerar, por tal motivo, lesionados sus intereses y derechos. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, por ningún concepto se podrá modificar la solicitud, ni las peticiones consignadas, ni aun cuando se trate del orden de prelación de las plazas solicitadas. Cuando los códigos estén incompletos o no se consignen los datos en la casilla correspondiente, se considerarán no incluidos en la petición, perdiendo todo derecho a ellos los concursantes.

Sin perjuicio de lo establecido en el párrafo anterior, si la solicitud no reuniera los requisitos que señala el artículo 66, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo Común de las Administraciones Públicas, según lo



establecido en el artículo 68 de esta Ley, se requerirá al solicitante para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con apercibimiento de que, si así no lo hiciese, se le tendrá por desistido de su petición considerándosele excluido del procedimiento.

b) El número de peticiones que cada participante puede incluir en su solicitud, con independencia de la modalidad, tipo de plaza o carácter con el que participe, no podrá exceder de 300.

### 5.3.2. Forma de solicitar las plazas.

#### 5.3.2.1. Peticiones a centro, localidad o ambas modalidades.

Las peticiones de las plazas podrán hacerse a centro concreto o localidad, siendo compatibles ambas modalidades. En este último caso, se adjudicará el primer centro de la localidad con vacante, teniendo en cuenta el orden en que aparece relacionado en los anexos que se publican con la convocatoria.

A fin de simplificar y facilitar a los participantes la realización de sus peticiones, aquellos concursantes que deseen solicitar todos los centros correspondientes a una localidad o distrito, en lugar de realizar la petición consignando los códigos de todos y cada uno de los centros por orden de preferencia, podrán consignar el código correspondiente a la localidad, o al distrito en su caso, y tipo de plaza o especialidad, entendiéndose en este caso, que solicitan todos los centros de la localidad o distrito de que se trate en el mismo orden en el que aparecen publicados en los anexos correspondientes de esta convocatoria.

Para los Cuerpos de Catedráticos y de Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas no se podrán realizar peticiones a distrito, únicamente se consignará el código del distrito único, el 280790001, de forma que si se cumplimenta dicho código los centros se solicitan en el orden que aparecen en el Anexo 19.

En las peticiones a localidad no se tendrán en cuenta:

#### a) *Para el Cuerpo de Maestros:*

- Los centros clasificados como de Especial Dificultad por tratarse de difícil desempeño (anexo 29) y los centros de Educación Especial.
- Centros de Educación de Personas Adultas (anexo 7).
- Centros de Educación de Personas Adultas en centros penitenciarios (anexo 8).
- Equipos de Orientación Educativa (anexo 10).

#### b) *Para los Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional:*

- Centros clasificados como de Especial Dificultad por tratarse de difícil desempeño (anexo 29).
- Centros de Educación Especial (anexo 18).
- Centros de Educación de Personas Adultas (anexo 16).
- Centros de Educación de Personas Adultas en centros penitenciarios (anexo 17).
- Equipos de Orientación Educativa (anexo 15).
- Institutos de enseñanza secundaria bilingües (anexo 13) e Institutos de enseñanza secundaria con sección bilingüe (anexo 14).



En estos supuestos las peticiones deberán ser, en su caso, consignadas de forma individual y por orden de preferencia (antes o después de la opción general a la localidad o distrito en cuestión).

Si respecto a todos los centros de una localidad o distrito deseara solicitarse alguno o algunos de ellos prioritariamente, estos centros deberán consignarse como peticiones individualizadas por orden de preferencia y, a continuación, consignar el código correspondiente a la localidad o distrito y tipo de plaza, entendiéndose incorporados a sus peticiones los restantes centros en el mismo orden en que aparecen publicados en el anexo correspondiente de esta convocatoria.

En cualquier caso, se entenderán como solicitadas por los concursantes la plaza o plazas a que correspondan los códigos consignados en sus solicitudes de participación. Las peticiones cuyos códigos resulten incompletos, inexistentes o no se correspondan con los tipos de plazas que puedan ser solicitadas por el participante, serán anuladas. Si la totalidad de las peticiones resultasen anuladas por cualquiera de las circunstancias anteriores, el concursante será excluido de la adjudicación de destinos, sin perjuicio de los supuestos de asignación de destino de oficio previstos en la presente convocatoria.

Si se solicita plaza en un mismo centro o localidad por más de una especialidad es necesario repetir el centro o localidad tantas veces como puestos solicitados, teniendo en cuenta que la codificación del puesto para cada especialidad es diferente. Igual tratamiento se aplicará a las solicitudes de plazas con carácter itinerante y a las de especialidades que se imparten en otro idioma.

La localidad de Madrid se considera dividida en sus distritos municipales, excepto para los Cuerpos de Catedráticos y de Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, que no se agrupan en distritos, entendiéndose la localidad de Madrid-Capital como otra localidad cualquiera. A estos efectos, en la presente convocatoria, los centros de Madrid capital que se relacionan en sus anexos vienen clasificados por Distritos y éstos funcionan como localidades a todos los efectos. Para el supuesto del derecho preferente a la localidad de Madrid-Capital, se tendrá en cuenta lo establecido en la letra c) del apartado 5.3.5.

Asimismo, se han de distinguir con claridad, usando los códigos correspondientes, las distintas especialidades que a cada nivel de enseñanza le corresponden, es decir, que, por ejemplo, la plaza de inglés de Educación Infantil y Educación Primaria tendrá un código distinto de la plaza de inglés de los dos primeros cursos de la Educación Secundaria Obligatoria, circunstancia que puede repetirse en las especialidades de Lengua Extranjera: Francés, Educación Física y Música, así como en Pedagogía Terapéutica y Audición y Lenguaje y a las de especialidades que se imparten en el idioma inglés.

Para el cuerpo de Maestros las zonas educativas de la Comunidad de Madrid se corresponden con las de competencia de sus Direcciones de Área Territoriales.

### 5.3.2.2 Forma de solicitar determinadas plazas:

#### 1.- Cuerpo de Maestros:

**a) Plazas itinerantes.** Si las plazas que se solicitan tienen carácter de itinerantes habrá de hacerse constar tal circunstancia consignando un **1** en la casilla del apartado de itinerancia (Itin) de la hoja "ORDEN DE PETICIÓN DE CENTROS". Se



ha de tener en cuenta que el ámbito de la itinerancia puede abarcar una o varias localidades y está sujeto a posibles variaciones que, en todo caso, se determinan en las Órdenes anuales de la Consejería de Educación y Juventud sobre la fijación y modificación, en su caso, de las plantillas de los centros públicos educativos.

**b) Plazas de inglés en Centros de convenio con The British Council y en centros con enseñanza bilingüe español-inglés.**

- Para plazas de inglés en centros de convenio con The British Council se deberá utilizar el código específico **099** y además, en el apartado Bilingüismo (Bil) de la hoja "ORDEN DE PETICIÓN DE CENTROS", consignarán el código **(2)**.

- Para solicitar plazas de inglés en centros con enseñanza bilingüe español-inglés, además de indicar el código de la especialidad (**032**), en el apartado Bilingüismo (Bil) de la hoja "ORDEN DE PETICIÓN DE CENTROS", consignarán el código **(2)**.

**c) Otras plazas impartidas en el idioma inglés en centros de Educación Infantil y Primaria con enseñanza bilingüe español-inglés.** Para solicitar plazas de Educación Primaria, Educación Infantil, Música y/o Educación Física con carácter bilingüe, además de indicar el código de la especialidad, en el apartado Bilingüismo (Bil) de la hoja "ORDEN DE PETICIÓN DE CENTROS", consignarán el código **(2)**.

**d) Plazas en Escuelas de Educación Infantil (1º y 2º Ciclos) propias de la Comunidad de Madrid (anexo 9 de la convocatoria).** En estos centros se deberá utilizar el código específico: **047**.

**e) Plazas de Educación de Personas Adultas en centros Ordinarios y Penitenciarios.** Se deberá utilizar el código específico: **074**.

**f) Plazas de apoyo a la Educación Especial en los Equipos de Orientación Educativa y Psicopedagógica.** Se deberán utilizar los siguientes códigos:

- Pedagogía Terapéutica: **036**
- Audición y Lenguaje: **037**

Además, deberá consignarse siempre el apartado de Itinerancia de la hoja "ORDEN DE PETICIÓN DE CENTROS".

**g) Plazas en centros de Especial Dificultad por tratarse de difícil desempeño.** Las peticiones realizadas en centros de Especial dificultad, por tratarse de difícil desempeño, se deberán realizar a centro concreto, consignándose, en todo caso, el código de la especialidad por la que participa en las posibles peticiones a centro. No se tendrán en cuenta este tipo de centros en las peticiones realizadas a localidad o zona.

**h) Plazas en centros de Educación Especial.** Las peticiones realizadas en centros de Educación Especial se deberán realizar a centro concreto, consignándose, en todo caso, el código de la especialidad por la que participa en las posibles peticiones a centro. No se tendrán en cuenta este tipo de centros en las peticiones realizadas a localidad o zona.

**i) Para los restantes tipos de plazas.** Se estará a lo dispuesto en las instrucciones para cumplimentar la solicitud (anexo 1).





## 2.- Para los cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria y el cuerpo de Profesores de Formación Profesional.

- a) **Plazas en centros de Especial Dificultad por tratarse de difícil desempeño, Plazas en centros de Educación Especial, Plazas de apoyo a la Educación Especial en los Equipos de Orientación Educativa y Psicopedagógica y Plazas de Educación de Personas Adultas en centros Ordinarios y Penitenciarios.** Las peticiones se deberán realizar a centro concreto. No se tendrán en cuenta este tipo de centros en las peticiones realizadas a localidad.
- b) **Plazas con requisito bilingüe o Plazas para impartir el currículo de Inglés avanzado, para los cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria.** Para la petición de las de plazas que tengan como requisito la habilitación lingüística, los participantes deberán indicar en la última casilla de la solicitud en la que figura el término Bil, el código correspondiente al idioma solicitado (1 Francés, 2 Inglés y 3 Alemán). En el caso de la especialidad de Inglés (011), para solicitar plazas que requieran acreditación para impartir el currículo de Inglés avanzado, deberán indicar en la casilla (Bil) el código 2.
- c) **Plazas itinerantes.** Si las plazas que se solicitan tienen carácter de itinerantes habrá de hacerse constar tal circunstancia consignando un 1 en la casilla del apartado de itinerancia (Itin) de la "ORDEN DE PETICIÓN DE CENTROS". Se ha de tener en cuenta que el ámbito de la itinerancia puede abarcar varios distritos o una o varias localidades y está sujeto a posibles variaciones que, en todo caso, se determinan en las Órdenes anuales de esta Consejería sobre la fijación y modificación, en su caso, de las plantillas de los centros públicos educativos.

### 5.3.3. Mantenimiento de las peticiones.

Sin perjuicio de lo dispuesto en las bases anteriores, aquellos funcionarios que participaron en alguno de los concursos de traslados para cuerpos docentes convocados por la Comunidad de Madrid en los años 2018 y 2019 (cursos académicos 2018/19 y 2019/20), podrán acogerse a la totalidad de las peticiones y especialidades de participación realizadas en el último concurso en el que hayan participado, debiendo consignarlo en el apartado correspondiente del ejemplar de la solicitud "ORDEN DE PETICIONES DE CENTROS" y firmar la primera hoja de este ejemplar. Si desean incluir, suprimir o modificar el orden de las peticiones de centros, localidades y/o especialidades solicitadas, no podrán acogerse a lo dispuesto en esta base, debiendo cumplimentar nueva solicitud consignando la totalidad de sus peticiones.

Igualmente, no podrán acogerse a las anteriores peticiones, los funcionarios del Cuerpo de Maestros que realizaron peticiones a centros bilingües del anexo 6, utilizando el código 099. Estos participantes, si desean consignar peticiones por la especialidad de Inglés en estos centros, deberán realizar una nueva "orden de petición de centros" en los términos indicados en el apartado 16.5 de las instrucciones para cumplimentar la solicitud.

A los funcionarios docentes obligados a participar que no lo hagan, se les incorporarán, de oficio, las peticiones con las que participaron en el concurso de traslados 2019/20.

En el caso de solicitar plazas que requieran acreditación para impartir el currículo de Inglés avanzado en las secciones bilingües de los institutos bilingües de la Comunidad de Madrid, los interesados deberán aportar la acreditación para impartir dicho currículo, obtenidas al



amparo de lo dispuesto en las Ordenes 2852/2010, de 21 de mayo, y 1276/2014, de 11 de abril, de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte, por la que se regula la prueba de aptitud para impartir el currículo de Inglés Avanzado en las secciones bilingües de los institutos bilingües de la Comunidad de Madrid y así como de la Orden 1317/2015, de 7 de mayo, de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte, por la que se regula el procedimiento de acreditación para impartir el currículo de Inglés Avanzado en los institutos bilingües y en los centros privados concertados autorizados para impartir el Programa Bilingüe en Educación Secundaria de la Comunidad de Madrid .

#### **5.3.4. Forma de solicitar derecho preferente a centro.**

Los participantes que, en los supuestos establecidos, deseen ejercitar el derecho preferente a centro, deberán consignarlo en el apartado nº 8 de la solicitud de participación denominado “A CUMPLIMENTAR SI EJERCE DERECHO PREFERENTE A CENTRO”, indicando el código del centro del que dimana el derecho (último destino definitivo) y marcando el supuesto por el que se ejerce. Además, deberán consignar por orden de preferencia el tipo de plaza (especialidad/puesto) por los que se desea ejercer este derecho y para las que el interesado esté habilitado.

Los interesados, si desean solicitar también plazas de las convocadas no amparadas en un derecho preferente, podrán además incluir, en la hoja de la solicitud “ORDEN DE PETICIÓN DE CENTROS”, otras peticiones correspondientes a plazas de otros centros a las que puedan optar, en virtud de las especialidades de las que sean titulares o, en el caso del personal funcionario del Cuerpo de Maestros, para las que hayan sido habilitados.

#### **5.3.5. Forma de solicitar derecho preferente a localidad.**

##### **• En la hoja de solicitud de participación:**

Para ejercer este derecho, los solicitantes están obligados a consignar en el apartado nº 9 de la solicitud de participación, en la hoja que contiene el epígrafe “A CUMPLIMENTAR SI EJERCE DERECHO PREFERENTE A LOCALIDAD O ZONA” el código de la localidad del último destino definitivo y el supuesto por el que se ejerce el derecho.

En el caso de funcionarios del Cuerpo de Maestros, si se pidiese otra u otras localidades de su ámbito territorial/zona, habrán de consignar el código de la zona (Dirección de Área Territorial) en la que solicitan ejercer el derecho, así como el supuesto por el que lo ejercen.

En todo caso, los funcionarios que ejerzan este derecho deberán consignar por orden de preferencia, los códigos de todas las especialidades de las que sean titulares o, en el caso del personal funcionario del Cuerpo de Maestros, para las que hayan sido habilitados. De no hacerlo así, la Administración podrá adjudicarles un puesto de alguna de las especialidades no consignadas.

En el caso de que la localidad de la que dimana el derecho haya quedado integrada en un Colegio Rural Agrupado, deberá consignarse la localidad cabecera de este centro.

El derecho preferente a la localidad de Madrid-Capital (DAT Madrid-Capital) deberá ejercitarse por distritos. Se deberán consignar necesariamente, en el apartado nº 9 de la instancia “A CUMPLIMENTAR SI EJERCE DERECHO PREFERENTE A LOCALIDAD O ZONA”, en la casilla del código de la localidad, el correspondiente al distrito municipal en el que radicaba el centro del que dimana el derecho preferente y, como deben solicitar, al menos, dos distritos, consignarán, asimismo, el código de la zona ( para el Cuerpo de



Maestros) correspondiente a la Dirección de Área Territorial de Madrid Capital (en ningún caso se reseñará el código de la localidad de Madrid).

Para el cuerpo de Maestros, de no hacerse así y de no conseguir reserva en las especialidades consignadas, la Administración efectuará, de oficio, la reserva de plaza a la localidad por cualquiera de las demás especialidades para las que se está habilitado.

Los participantes de los Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Música y Artes Escénicas y Catedráticos, Profesores y Maestros de Taller de artes Plásticas y Diseño deberán solicitar todos los distritos de Madrid-Capital. En el caso de no solicitar todos los distritos de Madrid-Capital, la Administración los incorporará de oficio. Los participantes del Cuerpo de Catedráticos y Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas que quieran ejercer el derecho preferente a la localidad de Madrid-Capital consignaran el código 280790001, que incluirá todos los centros de Madrid-Capital. Igualmente, deberán especificar el supuesto por el que ejerce este derecho y la especialidad/especialidades de las que sea titular, por orden de preferencia.

- **En la “Orden de Petición de Centros”:**

En la Solicitud, apartado “ORDEN DE PETICIÓN DE CENTROS”, se podrán consignar peticiones a Localidad o Centro de acuerdo con lo siguiente:

**A) Solicitud de localidad.** Si se optara por localidad, deberá consignarse, en primer lugar, el código de la localidad (asociado al código de la especialidad DPL) de la que dimana el derecho y, en el caso de funcionarios del cuerpo de Maestros, podrá a su elección, incluir a continuación el de otra u otras dos localidades de la zona (Dirección de Área Territorial). La adjudicación se hará, de oficio, a cualquier centro de las localidades señaladas en que existan vacantes, por el orden en que figuren las especialidades consignadas y, dentro de ellas, por el orden en que aparecen los centros en los correspondientes anexos.

**B) Solicitud de centros concretos.** Deberán consignarse, en primer lugar y por orden de preferencia, en el Anexo 1, apartado “ORDEN DE PETICIÓN DE CENTROS”, los códigos de todos los centros de la localidad o distrito (asociado al código de la especialidad DPL) a los que tenga derecho preferente y seguidamente, en el caso de solicitantes del Cuerpo de Maestros, todos los que desee de la otra u otras dos localidades de la zona (DAT); unos y otros, se encuentran recogidos en los anexos correspondientes. En todos los casos, los centros deben consignarse agrupados por localidades o distritos, entendiéndose que el incumplimiento de este requisito podrá determinar la adjudicación, de oficio, de un centro conforme al orden en que aparecen en los citados anexos, en caso de existir vacante. Los centros de la localidad o distrito no consignados por el interesado se completarán por la administración en el orden establecido en los anexos de centros publicados junto con la convocatoria.

**C) Solicitud de centros de Madrid-Capital.** El derecho preferente a la localidad de Madrid-Capital deberá ejercitarse por distritos. En todo caso, deberán solicitarse al menos dos distritos, siendo uno de ellos en el que tuvieron su último destino definitivo, pudiéndose solicitar todos los distritos de Madrid-Capital. En la hoja de “ORDEN DE PETICIÓN DE CENTROS”, se deberán consignar obligatoriamente, todos los centros del distrito municipal del que les dimana el derecho y el de otro distrito municipal más de su elección. Estos códigos se consignarán en las primeras posiciones de la hoja de petición de centros, y deberán ir siempre agrupados por distritos completos y



asociados al código de la especialidad DPL. La consignación de un código de un centro de Madrid-capital determinará que se solicitan todos los centros de ese distrito, que serán, en su caso, completados por la Administración en el orden que figuran en los anexos correspondientes.

Los participantes de los Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, Catedráticos y Profesores de Música y Artes Escénicas, y Catedráticos, Profesores y Maestros de Taller de artes Plásticas y Diseño deberán solicitar todos los centros de Madrid-Capital. En el caso de no solicitarse todos los centros la Administración los incorporará de oficio.

**D) Plazas voluntarias dentro del derecho preferente.** Tienen carácter voluntario y, por lo tanto, no hay obligación de solicitarlas, adjudicándose sólo cuando sean objeto de petición expresa, las siguientes especialidades o tipos de plaza:

**a) Cuerpo de Maestros**

- Las que conlleven la condición de itinerante (anexo 3).
- Las de los dos primeros cursos de la Educación Secundaria Obligatoria, ya sea en plazas ordinarias o itinerantes (anexo 4).
- Las de inglés en Centros del convenio con The British Council (anexo 5), y en los Centros de enseñanza bilingüe español-inglés (anexo 6).
- Otras plazas impartidas en el idioma inglés en Centros de Educación Infantil y Primaria con enseñanza bilingüe español-inglés (anexo 6).
- Las de Escuelas de Educación Infantil que impartan el primero y segundo ciclo de esa educación (anexo 9).

**b) Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional.**

- Plazas que tengan como requisito la habilitación lingüística o la acreditación para impartir el currículo de inglés avanzado (anexo 13 y 14).

En este supuesto deberá procederse como en los apartados A, B y C anteriores pero consignando en el apartado 9 de la solicitud de participación el tipo de plaza o especialidad, de las relacionadas en los apartados anteriores, que se desee solicitar.

En este sentido, se advierte que, el consignar en el correspondiente apartado de la solicitud, plazas voluntarias dentro del derecho preferente de las relacionadas, implicará que también se solicitan todas las plazas de ese tipo de la localidad o distrito, que serán, en su caso, completadas por la Administración en el orden que figuran en el anexo correspondiente y, por lo tanto, susceptibles de adjudicación.

**E) Plazas excluidas del derecho preferente.** Están excluidas del derecho preferente y, por lo tanto, no se podrán adjudicar por DPL, las siguientes especialidades o tipos de plaza:

**a) Cuerpo de Maestros:**

- Las de apoyo a la Educación Especial en Equipos de Orientación Educativa y Psicopedagógica (anexo 10).



- Las de centros clasificados como de Especial Dificultad por tratarse de difícil desempeño (anexo 29) y los centros de Educación Especial.
- Las de Educación de personas Adultas, ya sea en centros ordinarios o en Centros penitenciarios (anexos 7 y 8).

**b) Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional.**

- Equipos de Orientación Educativa y Psicopedagógica (anexo 15).
- Centros de Educación de Personas Adultas y en centros de Educación de Personas Adultas en centros Penitenciarios (anexo 16 y 17).
- Centros de Educación Especial (anexo 18).
- Plazas de Profesores de Apoyo en los Departamentos de Orientación de los Institutos de Educación Secundaria (anexo 12).
- Plazas de Cultura Clásica (anexo 12).
- Centros clasificados de especial dificultad (anexo 29).

**F) Plazas voluntarias incluidas en el derecho preferente.** El personal funcionario que ejerza este derecho deberá incluir, a continuación de todas las peticiones consignadas por DPL, otras peticiones correspondientes a plazas/puestos a los que pueda optar, si desea concursar a ellos fuera del derecho preferente.

El incumplimiento de los requisitos establecidos en los apartados anteriores (A, B y C) determinará la exclusión de la participación por derecho preferente.

**5.3.6. Solicitud del derecho de concurrencia.**

Se entiende por derecho de concurrencia la posibilidad de que varios funcionarios o funcionarias de carrera de un mismo cuerpo docente con destino definitivo condicionen su voluntaria participación en el concurso a la obtención de destino en uno o varios centros de una provincia determinada.

Este derecho tendrá las siguientes particularidades:

- Las personas participantes incluirán en sus peticiones centros de una sola provincia, la misma para cada grupo de concurrencia.
- El número de personas participantes en cada grupo será, como máximo, de cuatro.
- La adjudicación de destino vendrá determinada por la aplicación del baremo de méritos que se indica en el anexo 2.
- Esta modalidad de participación tiene como finalidad que todas las personas participantes de un mismo grupo obtengan, a la vez, destino en uno o varios centros de una misma provincia. En caso de que alguno de ellos no pudiera obtener plaza se considerarán desestimadas por esta vía todas las solicitudes del grupo.





## 5.4. Documentación a aportar.

### 5.4.1. Méritos. Fecha límite de los méritos.

#### 5.4.1.1. Méritos.

A la solicitud deberán acompañarse todos los documentos que se indican en los siguientes apartados, relacionándolos en el impreso que se publica como anexo 30, según se correspondan con los apartados del baremo del anexo 2, teniendo en cuenta que el mencionado anexo 30, tiene un carácter meramente informativo.

##### 5.4.1.1.1. Funcionarios que no hayan participado en los concursos de traslados para los cursos 2016/2017, 2017/18, 2018/19 y 2019/20 en la Comunidad de Madrid.

**a) Para la justificación de los apartados 1. “Antigüedad” y 2. “Perteneencia a los cuerpos de Catedráticos”:** Hoja de servicios certificada y cerrada al día de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Podrá ser solicitada en el propio centro docente, que la obtendrá a través del procedimiento informático existente, a este efecto, debiendo el Director del centro certificar, en el propio documento, que éste ha sido generado a través de dicho procedimiento informático.

En caso de imposibilidad de expedición, o que los datos que figuran sean erróneos, podrá solicitarla en la Dirección de Área Territorial correspondiente o, en su caso, en la Dirección de Área a la que pertenezca el último centro en que haya prestado servicios.

**b) Para la justificación del subapartado 1.1.3 “Servicios en centros de especial dificultad”:** Certificación expedida por la Dirección de Área Territorial, acreditativa de los servicios efectivos prestados como funcionario de carrera en el centro desde el que participa, cuando este centro esté calificado de especial dificultad. A los efectos previstos en el subapartado 1.1.3. del baremo (anexo 2 de la presente Resolución), no se computará el tiempo de permanencia fuera del centro en comisión de servicios, en servicios especiales o en licencia por estudios o supuestos análogos.

**c) Para justificar el apartado 3. “Méritos académicos”:** copia del título alegado para ingreso en el Cuerpo (que no puntúa) y de los que se aleguen como méritos, para titulaciones universitarias de carácter oficial. En el supuesto de alegar un título de Técnico Superior deberá aportarse copia del “título de Bachiller o equivalente” que utilizó el aspirante para el acceso a la Universidad.

En el supuesto de titulaciones que vengan consignadas en la parte posterior de otra titulación anterior, mediante diligencia, los interesados deberán aportar, para su valoración, la certificación académica acreditativa de haber superado los estudios necesarios para obtener esta titulación.

No se valorarán las titulaciones universitarias de carácter oficial si son las exigidas con carácter general, para el ingreso en el cuerpo desde el que participa.

Para la valoración de los estudios correspondientes al primer ciclo de una licenciatura, arquitectura o ingeniería, deberá aportarse certificación académica en la que conste de forma expresa que se han superado todas las asignaturas o créditos



conducentes para la obtención de dichos títulos o ciclos, no entendiéndose como titulación de primer ciclo la superación de alguno de los cursos de adaptación.

La presentación de la copia del título de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto dará lugar, exclusivamente, al reconocimiento de la puntuación correspondiente a la titulación de Segundo Ciclo.

**d) Para la justificación del apartado 4 “Desempeño de cargos directivos y otras funciones”:** con carácter general, se acreditarán mediante los documentos que se especifican en dicho apartado, si bien, habrá de tenerse en cuenta lo siguiente:

En el caso del subapartado 4.3 “otras funciones docentes” la coordinación de ciclo se puede valorar desde el curso 1981/82, fecha a partir de la cual, por Real Decreto 69/1981 de 9 de enero de 1981, de ordenación de la Educación General Básica y fijación de las enseñanzas mínimas para el Ciclo Inicial, se ordena la EGB a efectos de programación, evaluación y promoción de alumnos en ciclos. Todo ello, referido a centros de 12 o más unidades.

Igualmente, la función tutorial se puede valorar cuando haya sido ejercida a partir del 25 de mayo de 2006, fecha de la entrada en vigor de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

En ambos supuestos, los certificados se ajustarán a los modelos que aparecen como anexos 11 (para Maestros) y 32 (para el resto de cuerpos docentes) de esta convocatoria. Estos certificados se pueden obtener también solicitándolos en el propio centro docente, en los términos descritos en el apartado a).

**e) Para la justificación de las actividades formativas superadas e impartidas señaladas en los epígrafes 5.1 y 5.2 del apartado 5, “Formación y Perfeccionamiento”:** copia, en su caso, de la correspondiente certificación acreditativa de los cursos de perfeccionamiento (subapartados 5.1 y 5.2 del baremo) no inscritos en el Registro General de Formación Permanente del Profesorado de la Comunidad de Madrid, comprensiva de todos sus datos identificadores, entre los que debe constar, inexcusablemente, el número de horas de duración o de créditos. No se valorarán aquellos cursos en los que no se hiciera mención de este último dato. Cuando las actividades vinieran expresadas exclusivamente en créditos, se entenderá que cada crédito equivale a 10 horas.

Cuando los cursos estén inscritos en dicho Registro, no se deberá presentar ninguna documentación justificativa de ellos, debiendo marcar la casilla correspondiente del apartado 11 de la solicitud de participación, “OTROS DATOS SOLICITADOS POR EL ÓRGANO CONVOCANTE”.

**f) Para la justificación del subapartado 5.3:** Por cada especialidad de la que sea titular deberá presentar copia, en su caso, de la credencial de adquisición de nuevas especialidades obtenidas mediante las convocatorias celebradas al amparo del Real Decreto 850/1993, de 4 de junio por el que se regula el ingreso y la adquisición de especialidades en los Cuerpos de funcionarios docentes a que se refiere la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, del Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes que imparten las enseñanzas escolares del sistema educativo y del Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso,



accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

**g) Para la justificación del apartado 6. “Otros méritos” Subapartado 6.1 “Publicaciones”**: se deberán presentar los documentos justificativos indicados en este subapartado del baremo, en los términos que en él se indican.

**h) Para la valoración del subapartado 6.5 “Miembros de Tribunales de los procedimientos selectivos de ingreso y acceso a los Cuerpos docentes a que se refiere la L.O.E”**: Los participantes que hayan actuado, efectivamente como miembros de tribunales de los procedimientos selectivos de ingreso o acceso a los cuerpos docentes en el ámbito de la Comunidad de Madrid, deberán indicarlo en la casilla correspondiente en el apartado “OTROS DATOS SOLICITADOS POR EL ÓRGANO CONVOCANTE”. No será necesario presentar documentación alguna para acreditar el subapartado 6.5 del baremo, por obrar en poder de la Consejería de Educación y Juventud dicha información, procediéndose a añadirla de oficio. Para el resto de participantes, la acreditación de este apartado se realizará según lo establecido en el anexo 2 de la convocatoria.

**i) Para la justificación del resto de los apartados del baremo**, los méritos se acreditarán mediante los documentos que en él se especifican.

**5.4.1.1.2. Funcionarios que hayan participado en los Concursos de traslados convocados por Resoluciones de 17 de octubre de 2016 de la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte, o de 23 de octubre de 2017 y de 22 de octubre de 2018 de la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación e Investigación, así como por Resolución de 24 de octubre de 2019 de e la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación y Juventud de la Comunidad de Madrid.**

**a) Estos funcionarios mantendrán la puntuación alcanzada en la Resolución definitiva del último concurso en el que han participado, indicándolo así en el apartado 11 de la solicitud de participación, con las especificaciones siguientes:**

- La puntuación del apartado 1 del baremo será actualizada, de oficio, por la Administración, salvo que su situación administrativa haya variado respecto a la del concurso de referencia, en cuyo caso, deberá presentar la hoja de servicios indicada en el apartado 5.4.1.1.1a) de la base quinta. También deberán presentar hoja de servicios los que hubieran obtenido un nuevo destino definitivo con fecha de 1 de septiembre de 2018 o con fecha de 1 de septiembre de 2019.
- La puntuación correspondiente al subapartado 1.1.3 del baremo no se actualizará de oficio, debiéndose acreditar siempre, según lo establecido en el anexo 2 de la convocatoria.

Para los Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria, Catedráticos y Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, Catedráticos y Profesores de Música y Artes Escénicas, Catedráticos, Profesores y Maestros de Taller de Artes Plásticas y Diseño y Profesores Técnicos de Formación Profesional cuyo último concurso de traslados en el que hayan participado sea el 2010/11, 2011/12, 2012/2013, 2013/2014, 2014-2015 y 2015-2016 se podrán acoger, con





carácter excepcional, a la puntuación del apartado 6.1. (publicaciones), obtenida en el mencionado procedimiento.

**b)** En el caso de los méritos que hayan sido perfeccionados con posterioridad al plazo de finalización de presentación de solicitudes de los Concursos convocados en las resoluciones indicadas, los funcionarios deberán aportar la documentación justificativa de los mismos, que dará lugar, si procede, al incremento de la puntuación del apartado correspondiente. En este caso, deberán cumplimentar el apartado nº 11 de la solicitud en el punto denominado “A CUMPLIMENTAR SÓLO SI HA PARTICIPADO EN CONVOCATORIAS ANTERIORES”.

Respecto de aquellos apartados y/o subapartados en que se hubiese alcanzado la puntuación máxima, no se tendrá que presentar ninguna documentación acreditativa de los méritos a los que aquellos se refieren.

Excepcionalmente, podrán presentarse méritos no alegados en el concurso anterior, sin perjuicio que la Administración verifique estos extremos y determine si procede la valoración, de conformidad con lo establecido en los anexos 1 y 2. En este supuesto, se deberá aportar toda la documentación acreditativa correspondiente al apartado o subapartado para el que se aporten méritos no alegados en el concurso precedente.

Si al revisar el expediente que consta en esta Dirección General o la documentación aportada por el concursante, se comprobara que existen errores en la baremación de sus méritos, se procederá a su subsanación, previa comunicación al interesado.

En todo caso, la Administración podrá requerir las aclaraciones y documentos necesarios para resolver dudas o alegaciones presentadas.

Estos participantes podrán consultar la puntuación alcanzada y reflejada en la Resolución definitiva de los concursos mencionados, tanto en el portal de la Comunidad de Madrid, [www.comunidad.madrid](http://www.comunidad.madrid), accediendo mediante los correspondientes certificados electrónicos reconocidos por la Comunidad de Madrid, como a través del portal “personal+educación” siguiendo la secuencia señalada en el apartado 5.1.

#### **5.4.1.2. Fecha límite de valoración de los requisitos y méritos.**

Todos los requisitos que se exigen en estas bases y los méritos que se aleguen deben haberse cumplido o estar reconocidos en la fecha de finalización plazo de presentación de solicitudes, con las excepciones previstas en el apartado 3.1 de la base tercera, referente al requisito de permanencia de, al menos, dos años desde la toma de posesión del destino definitivo que para la participación voluntaria deberá tenerse a la finalización del presente curso escolar.

Sólo serán tenidos en cuenta aquellos méritos que, debidamente justificados, se aleguen durante el plazo de presentación de solicitudes.

#### **5.4.2. Habilitación lingüística y certificación de inglés avanzado.**

**a) Habilitación lingüística:** En el caso de solicitar puestos bilingües en los centros con enseñanza bilingüe, en el supuesto de no autorizar su consulta en el apartado 13 de la solicitud de participación, se deberá aportar copia del correspondiente certificado de



habilitación lingüística obtenida en aplicación de la Orden 1406/2006, de 14 de marzo o de la Orden 1672/2009, de 16 de abril, de la Comunidad de Madrid, en la redacción dada por las Orden 180/2012, de 12 de enero y por la Orden 1061/2013 de 4 de abril; o por la Orden 1275/2014, de 11 de abril, por la que se regula el procedimiento de obtención de la habilitación lingüística en lengua extranjera para el desempeño de puestos bilingües en centros docentes públicos y en centros privados sostenidos con fondos públicos, de Educación Infantil y Primaria y de Educación Secundaria de la Comunidad de Madrid, modificada por la Orden 1012/2015, de 14 de abril.

También podrán solicitar estos puestos los funcionarios de carrera y en prácticas que posean la titulación necesaria para la obtención de la mencionada habilitación lingüística según la Orden 1275/2014. Para ello junto a la solicitud de participación, deberán solicitarlo de forma expresa, aportando la correspondiente documentación. Solo será tomada en cuenta la solicitud realizada para estos puestos en el caso de que sea dictada la correspondiente resolución de habilitación lingüística en idiomas extranjeros que faculta para el desempeño de dichos puestos bilingües con anterioridad a la publicación de la resolución por la que se adjudican provisionalmente los destinos del concurso de traslados 2020/21.

**b) Certificación de aptitud de inglés avanzado:** En el caso de solicitar puestos que requieran la acreditación para impartir el currículo de inglés avanzado en centros bilingües, en caso de no autorizar su consulta en el apartado 13 de la solicitud de participación, se deberá aportar copia de la correspondiente certificación obtenida en aplicación de la Orden 2852/2010, de 21 de marzo, de la Orden 1276/2014, de 11 de abril, o la Orden 1317/2015, de 7 de mayo por la que se regula el procedimiento de acreditación para impartir el currículo de Inglés Avanzado en los institutos bilingües y en los centros privados concertados autorizados para impartir el Programa Bilingüe en Educación Secundaria de la Comunidad de Madrid.

También podrán solicitar estos puestos los funcionarios de carrera y en prácticas que posean la titulación necesaria para la obtención de la mencionada acreditación para impartir el currículo de Inglés Avanzado según la Orden 1317/2015. Para ello junto a la solicitud de participación, deberán solicitarlo de forma expresa, aportando la correspondiente documentación. Solo será tomada en cuenta la solicitud realizada para estos puestos en el caso de que sea dictada la correspondiente resolución de acreditación para impartir el currículo de Inglés Avanzado en los institutos bilingües con anterioridad a la publicación de la resolución por la que se adjudican provisionalmente los destinos del concurso de traslados 2020/21.

#### **5.4.3. Solicitud de protección de datos de carácter personal.**

De conformidad con lo establecido en el artículo 18 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, los funcionarios que soliciten plazas docentes en centros penitenciarios y las funcionarias víctimas de violencia de género, a quienes la publicación de su nombramiento pueda deparar algún perjuicio para su seguridad, podrán ejercer su derecho de oposición a la publicación de su nombramiento de tal forma que, en los listados de adjudicación de plazas que se publiquen en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, no aparezcan sus datos de carácter personal en relación con la plaza adjudicada. Para ello, deberán dirigir a la Dirección General de Recursos Humanos una solicitud al efecto, haciendo constar los motivos fundados y legítimos que justifiquen el ejercicio de este derecho, que se adjuntará al resto de documentación y se entregará durante el plazo de presentación de solicitudes.



Aquellos adjudicatarios que hayan ejercido tal derecho, serán identificados durante el desarrollo de este concurso, con una clave asignada por la Administración, que será comunicada al interesado.

Todo ello, sin perjuicio de los derechos que puedan asistir a los que ostenten la condición de interesado.

#### **5.4.4. Funcionarios en prácticas.**

Los participantes que, habiendo superado los procedimientos selectivos convocados por Resoluciones de la Dirección General de Recursos humanos de 1 de marzo de 2019, para ingreso en el Cuerpo de Maestros, y Resolución de 25 de abril de 2019, de la Dirección General de Recursos Humanos, por la que se convoca procedimiento de ingreso al Cuerpo de Catedráticos de Música y Artes Escénicas, están obligados a participar, y a obtener su primer destino definitivo en centros gestionados por la Consejería de Educación y Juventud, y por la especialidad por la que hayan superado el procedimiento selectivo. Estos participantes no tendrán puntuación alguna por méritos para la obtención de una plaza en este concurso, la cual se les adjudicará en su caso, por el número de orden obtenido en sus respectivos procedimientos selectivos. Los participantes que posean la habilitación lingüística para plazas bilingües en centros con enseñanza bilingüe podrán consignar peticiones con este carácter, en cuyo caso deberán presentar la acreditación o habilitación correspondientes en caso de no autorizar su consulta en el apartado 13 de la solicitud de participación. Igualmente los participantes que tengan la acreditación para impartir el currículo de Inglés avanzado deberán presentar el documento correspondiente.

También deberán participar, según lo indicado en el párrafo anterior, aquellos que, al haber sido seleccionados en cumplimiento de sentencia, por interrupción, solicitud de aplazamiento u otras causas, no han finalizado el periodo de prácticas, y las estén realizando en el curso 2020/21.

#### **5.4.5. Documento que acredite el derecho preferente.**

Además de la documentación relacionada en los apartados anteriores de esta base, la solicitud se acompañará de la copia del documento que acredite su derecho a ejercer el derecho preferente a centro, localidad o zona determinada conforme a los supuestos establecidos en la base cuarta.

#### **5.4.6. Documento que acredite la habilitación a especialidades, expedida conforme a lo dispuesto en las Órdenes de 29 de diciembre de 1989, 1 de abril de 1992 y Resolución de 21 de marzo de 2014.**

Los participantes deberán presentar copia de la certificación expedida conforme a las mencionadas Órdenes. En aquellos casos en que no se haya extendido la anterior certificación, podrá sustituirse por copia de la resolución dictada, de acuerdo con lo dispuesto en los puntos decimocuarto y duodécimo de las referidas Órdenes, y en el punto quinto de la Resolución citada, o por el documento de certificación provisional.

#### **5.4.7. Documentación del apartado 13 de la solicitud objeto de consulta por la Administración. Documentación original.**

El interesado que no autorice la consulta deberá aportar copia del correspondiente documento junto con la solicitud de participación, dejando constancia en el apartado 13 del Anexo 1.





Comunidad  
de Madrid

Dirección General  
de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN  
Y JUVENTUD

Documentos que puede consultar la Administración:

- DNI de solicitante
- DNI del representante
- Habilitación lingüística
- Acreditación para impartir el currículo de Inglés Avanzado

La Administración podrá requerir en cualquier momento a los participantes la acreditación original de la documentación presentada, exigiéndose las responsabilidades a que haya lugar en caso de falsedad de la misma.

### ***Base sexta.- Valoración de los méritos.***

La valoración de los méritos se realizará en función de lo establecido en el baremo de méritos incluido en esta convocatoria, (anexo 2), con las siguientes especificaciones:

**a) Servicios prestados en centros o plazas clasificados como de especial dificultad, por tratarse de difícil desempeño, cuando se participa desde centros de los relacionados en el anexo 29 (subapartado 1.1.3 del baremo).** Los servicios prestados en estos centros o plazas comenzarán a contarse desde el día siguiente al de la publicación de las correspondientes Resoluciones de la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación y Juventud, por la que se clasifican como tales.

**b) Antigüedad en el centro cuando se ha perdido el destino definitivo.** A fin de determinar los servicios a los que se refieren los subapartados 1.1.1 y 1.1.3 del baremo, para aquellos concursantes que participen sin tener destino definitivo por hallarse en los supuestos previstos en las letras a) y b) del apartado 3.2 de la base tercera de esta convocatoria "participación obligatoria", se considerará como centro desde el que participan el último en el que han prestado servicios con carácter definitivo, computándose su tiempo de permanencia en él, al que se acumulará, en su caso, el prestado provisionalmente en cualquier centro con posterioridad.

Los que participen desde un destino provisional, por haberseles suprimido la unidad o plaza que venían ocupando con carácter definitivo en cumplimiento de sentencia o de resolución de recurso o por provenir de la situación de excedencia forzosa, tendrán derecho, además, a que se les acumulen al centro de procedencia los servicios prestados con carácter definitivo en el centro inmediatamente anterior. Para el caso de funcionarios afectados por supresiones consecutivas de la plaza, esa acumulación comprenderá los servicios prestados con carácter definitivo en los centros que, sucesivamente, les fueron suprimidos.

En el supuesto de que el funcionario afectado por la supresión no hubiese desempeñado otro destino definitivo tendrá derecho a que se le acumule, a los efectos señalados, la puntuación correspondiente al subapartado 1.1.2 del baremo.

Lo dispuesto en los dos párrafos anteriores será, igualmente, de aplicación a quienes participen en el concurso por haber perdido su destino, en cumplimiento de sanción disciplinaria de traslado forzoso con cambio de localidad.

**c) Funcionarios con destino definitivo en un centro por desglose, desdoblamiento o transformación total o parcial de otro u otros centros.** Se computará, a los efectos de permanencia ininterrumpida prevista en el apartado 1.1.1 del baremo, la referida a su centro de origen.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1221461843553738315372**



Los Maestros con destino definitivo que continúan en los Colegios Rurales Agrupados a los que fueron adscritos en el momento de su constitución mantendrán, a efectos de antigüedad en el centro, la referida a la situación preexistente a esa constitución.

**d) Funcionarios de nuevo ingreso que participan desde su primer destino definitivo, obtenido por concurso, habiendo tenido previamente destinos provisionales.** Cuando se trate de personal funcionario de carrera que participe con carácter voluntario desde su primer destino definitivo obtenido por concurso, a la puntuación correspondiente al subapartado 1.1.1 del baremo se le sumará la obtenida por el subapartado 1.1.2. Una vez obtenido un nuevo destino no podrá volver a acumularse esta última puntuación.

**e) Funcionarios que participan desde el primer destino definitivo obtenido tras la supresión de la plaza de que eran titulares.** En los supuestos de primer destino definitivo obtenido tras la supresión de la plaza o puesto que se venía desempeñando anteriormente con carácter definitivo, se considerarán como servicios prestados en el centro desde el que se concursó, los servicios que se acrediten en el centro en el que se les suprimió la plaza y, en su caso, los prestados con carácter provisional con posterioridad a la citada supresión. Este mismo criterio se aplicará a quienes hayan obtenido el primer destino tras haber perdido el anterior por cumplimiento de sentencia, resolución de recurso, o por provenir de la situación de excedencia forzosa.

### 6.1 Comisiones de valoración.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 9.3 del Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre, para la valoración de los méritos de los concursantes, se constituirán Comisiones de Valoración de acuerdo con lo previsto en los apartados a) y b) siguientes.

Los miembros de las Comisiones estarán sujetos a las causas de abstención y recusación establecidas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Su composición será publicada por Resolución de la Dirección General de Recursos Humanos en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID. A partir de su publicación podrá hacerse uso del derecho a la recusación indicado en el párrafo anterior.

**a) Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria, Profesores Técnicos de Formación Profesional, Catedráticos y Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, Catedráticos y Profesores de Música y Artes Escénicas y Catedráticos y Profesores de Artes Plásticas y Diseño y Maestros de Taller de Artes Plásticas y Diseño:**

Para la evaluación de los méritos alegados en lo que se refiere a los apartados 5. (Formación y Perfeccionamiento) y 6 (6.1 Publicaciones, 6.2 Por premios o proyectos de investigación o innovación y 6.3 Méritos Artísticos y Literarios) del baremo de méritos establecido en el anexo 2, la Dirección General de Recursos Humanos nombrará las Comisiones de valoración oportunas, para cada cuerpo y especialidad.

Las Comisiones de valoración estarán integradas por: un Presidente, designado directamente por la Dirección General de Recursos Humanos, y cuatro Vocales que serán elegidos por sorteo público. Todos ellos habrán de tener la condición de funcionarios de carrera en activo pertenecientes a los Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria, Catedráticos y Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, Catedráticos y Profesores de Música y Artes Escénicas y Catedráticos y Profesores de Artes Plásticas y Diseño de las especialidades correspondientes. Actuará como Secretario, en cada una de



ellas, el vocal de menor edad, salvo que la Comisión acuerde determinar su nombramiento de otra manera.

No obstante lo anterior, en aquellas especialidades donde el elevado nivel de participación lo aconseje y con el fin de cumplir los plazos establecidos en la presente resolución, esta Dirección General podrá incrementar el número de vocales de determinadas Comisiones de Valoración, según el resultado del sorteo referido en el párrafo anterior, siempre que el número de miembros sea un número impar.

Excepcionalmente, cuando las características del Cuerpo y especialidad así lo aconsejen, podrá designarse una única Comisión de Valoración para varios Cuerpos y especialidades.

Asimismo, y por el mismo procedimiento, se nombrarán Presidentes y Vocales suplentes.

El sorteo para la elección de los vocales titulares y suplentes se celebrará el día 27 de noviembre de 2020 a las 12 horas en la sede de la Dirección General de Recursos Humanos, c/ Santa Hortensia nº 30, planta baja, extrayéndose al azar, en primer lugar, las dos letras iniciales del primer apellido del primer Vocal titular y, a continuación, las otras dos letras que determinarán las dos iniciales del segundo apellido del mismo Vocal. Si no existiera ningún primer y /o segundo apellido que comience con estas letras, se acudirá al inmediatamente siguiente en orden alfabético.

Los funcionarios que sucedan a éstos en orden alfabético, serán designados como vocales suplentes.

#### **b) Cuerpo de Maestros:**

Para la valoración de los méritos previstos en el subapartado 6.1 del baremo recogido como anexo 2, alegados por los concursantes, la Dirección General de Recursos Humanos nombrará una Comisión de Valoración integrada por los siguientes miembros, directamente designados por la Dirección General de Recursos Humanos:

- 1.- Un Inspector de Educación con destino en el ámbito de esta Consejería, que actuará como Presidente.
- 2.- Cuatro funcionarios docentes dependientes de esta Consejería, que actuarán como vocales. Uno de los vocales actuará como Secretario.

Asimismo, se nombrarán Presidentes y Vocales suplentes, de conformidad con los mismos criterios.

#### **6.2 Procedimiento para la valoración de los demás méritos de los concursantes.**

La valoración de todos los demás méritos se realizará, por delegación de la Comisión de Valoración, por las siguientes unidades de la Dirección General de Recursos Humanos: por el Servicio de Gestión del Profesorado de Educación Infantil, Primaria y Educación Especial II para la valoración de los méritos de los funcionarios del Cuerpo de Maestros y, por el Servicio de Gestión del Profesorado de Educación Secundaria, Bachillerato, Formación Profesional, Artísticas e Idiomas, para los del resto de cuerpos.



**Base séptima.- Lista provisional de admitidos, excluidos y baremo provisional.  
Plazo de alegaciones.**

Una vez recibidas las actas de las Comisiones de valoración, mediante resolución de la Dirección General de Recursos Humanos, se publicará la lista provisional de admitidos y excluidos junto con el baremo provisional con las puntuaciones obtenidas, abriéndose un plazo de diez días hábiles, a contar a partir del día siguiente de su publicación, para presentar alegaciones, a efectos de subsanar los errores en que se hubiera podido incurrir en la valoración de los méritos, así como su eventual exclusión.

En los listados se indicará, al menos, la convocatoria, la modalidad de participación, la puntuación provisional de cada uno de los participantes admitidos, así como la relación provisional de participantes excluidos al concurso y la relación de excluidos al ejercicio del derecho preferente, con indicación en ambos casos de las causas de exclusión.

Las publicaciones se expondrán en el portal [www.comunidad.madrid](http://www.comunidad.madrid), dentro del apartado "Administración electrónica: Punto de acceso general" escribiendo en el texto del buscador: "Concurso traslados estatal maestros 2020". y, con carácter meramente informativo y sin efectos administrativos a través del portal "personal +educación", mediante la siguiente secuencia: [www.madrid.org/edu\\_rrhh](http://www.madrid.org/edu_rrhh), "Funcionarios Docentes", "Concursos", "Traslados".

Las alegaciones se presentarán cumplimentando el formulario de alegaciones al baremo (anexo 33), junto con el documento guía (anexo 35), por el procedimiento a que se alude en la base quinta, subapartado 5.2.2., y se dirigirán a la Dirección General de Recursos Humanos.

Si la causa de exclusión en el concurso estuviera motivada por haberse presentado la solicitud fuera del plazo establecido, el interesado junto con el escrito de alegaciones deberá adjuntar en su caso la documentación acreditativa de la presentación, en tiempo y forma, de la solicitud de participación.

**Base octava.- Adjudicación provisional de vacantes. Plazo de alegaciones y renunciias.**

### **8.1. Publicación de vacantes provisionales.**

Previamente a la resolución de adjudicación provisional de destinos, la Dirección General de Recursos Humanos ordenará la publicación de la Resolución estableciendo las vacantes por centros que corresponda proveer en el curso 2021/22.

Las publicaciones se expondrán en el portal [www.comunidad.madrid](http://www.comunidad.madrid), dentro del apartado "Administración electrónica: Punto de acceso general" escribiendo en el texto del buscador: "Concurso traslados estatal maestros 2020". y, con carácter meramente informativo y sin efectos administrativos a través del portal "personal +educación", mediante la siguiente secuencia: [www.madrid.org/edu\\_rrhh](http://www.madrid.org/edu_rrhh), "Funcionarios Docentes", "Concursos", "Traslados"

### **8.2. Orden de adjudicación de vacantes.**

**8.2.1.** Una vez publicada la anterior Resolución, se procederá a la adjudicación provisional de las vacantes ofertadas en este concurso, de acuerdo con el siguiente orden:

1. En primer lugar, las peticiones correspondientes al derecho preferente a centro, en el orden de prelación en que los supuestos se relacionan en el apartado 4.1. de la base cuarta



y dentro de cada supuesto el orden de prioridad vendrá dado por la mayor puntuación individual obtenida mediante la aplicación del baremo que figura como anexo 2 de esta resolución.

2. En segundo lugar, las correspondientes al derecho preferente a localidad o distrito en el orden de prelación en que los supuestos se relacionan en el apartado 4.2 de la base cuarta y dentro de cada supuesto, el orden de prioridad vendrá dado por la mayor puntuación individual obtenida mediante la aplicación del citado baremo. En caso de que en la localidad o distrito en la que se ejerce este derecho no hubiera suficientes plazas vacantes para todos aquellos concursantes que la soliciten, independientemente de la puntuación de cada uno de ellos, se garantizará una de las plazas vacantes al participante con derecho preferente, pudiendo éste, por tanto, obtener destino con preferencia sobre un participante con mayor puntuación. No obstante, sin perjuicio de lo indicado anteriormente, garantizada la localidad o distrito y especialidad con motivo del derecho preferente, para la adjudicación de centro concreto, el participante que ejerce este derecho concurrirá con el resto de los participantes de su mismo cuerpo y especialidad, atendiendo a la puntuación otorgada según el baremo de méritos.

3. En tercer lugar, se adjudicarán las peticiones del resto de los participantes, excepto los funcionarios en prácticas, y el orden de prioridad para la adjudicación de las plazas vendrá dado por la mayor puntuación individual obtenida mediante la aplicación del baremo de méritos.

4. Realizadas las adjudicaciones mencionadas anteriormente, se asignará destino a los funcionarios en prácticas, teniendo en cuenta el orden en que figuren en su nombramiento como funcionarios en prácticas, de acuerdo con las necesidades del servicio. Su toma de posesión está supeditada a la superación de las prácticas y siempre que existan plazas disponibles.

**8.2.2.** La convocatoria se resolverá en el orden de prioridad anterior, en virtud de la prelación en la adjudicación de vacantes y resultas a favor de los participantes en cada uno de los apartados anteriores, de tal forma que no podrá adjudicarse plaza a un solicitante que participe en uno de ellos si existe solicitante con mejor derecho en el anterior; ello, sin perjuicio de lo que respecta a la adjudicación de plaza concreta a quienes hagan efectivo su derecho preferente, según lo establecido en la base cuarta de esta convocatoria.

Es compatible la participación simultánea en dos o más apartados, utilizando una única solicitud. Una vez obtenido destino por uno de ellos, no se tendrán en cuenta las peticiones efectuadas para los restantes.

### **8.3. Criterios de desempate.**

Sin perjuicio de lo dispuesto respecto al derecho preferente, recogido en la base cuarta de esta convocatoria, en el caso de que se produjesen empates en el total de las puntuaciones, éstos se resolverán atendiendo, sucesivamente, a la mayor puntuación en cada uno de los apartados del baremo conforme al orden en que figuran en él (anexo 2 de la convocatoria). Si persistiera el empate, se atenderá a la puntuación obtenida en los distintos subapartados por el orden en que aparezcan en el baremo. En ambos casos, la puntuación que se toma en consideración en cada apartado no podrá exceder de la puntuación máxima establecida para cada uno de ellos en el baremo, ni, en el supuesto de los subapartados, la que corresponde como máximo al apartado en que se hallen incluidos.

Cuando al aplicar estos criterios, algún concursante alcance en alguno de los subapartados del baremo la máxima puntuación otorgada al apartado al que pertenece, no se tomarán en consideración las puntuaciones del resto de subapartados. De resultar necesario, se utilizarán sucesivamente, como ulteriores criterios de desempate, el año en el que se





convocó el procedimiento selectivo a través del cual ingresó en el cuerpo y la puntuación por la que resultó seleccionado.

#### **8.4. Publicación de la adjudicación provisional de vacantes.**

Resueltas las alegaciones a la lista provisional de admitidos, excluidos y a la baremación provisional, la Dirección General de Recursos Humanos dictará Resolución por la que se procederá a la adjudicación provisional de los destinos, conforme al orden de adjudicación de vacantes establecido en el apartado 8.2 de esta resolución, según las peticiones y méritos reconocidos.

En esta Resolución, se indicarán el plazo para las alegaciones y renunciaciones

Las listas se expondrán en el portal [www.comunidad.madrid](http://www.comunidad.madrid), dentro del apartado "Administración electrónica: Punto de acceso general" escribiendo en el texto del buscador: "Concurso traslados estatal maestros 2020". y, con carácter meramente informativo y sin efectos administrativos a través del portal "personal +educación", mediante la siguiente secuencia: [www.madrid.org/edu\\_rrhh](http://www.madrid.org/edu_rrhh), "Funcionarios Docentes", "Concursos", "Traslados.

#### **8.5. Plazo de alegaciones y renunciaciones.**

Mediante el procedimiento previsto en base quinta, subapartado 5.2.2, los concursantes podrán presentar alegaciones, a la resolución provisional de adjudicación de destinos, según el modelo del anexo 34, acompañadas del documento guía correspondiente (anexo 35), en el plazo de diez días hábiles, a contar a partir del día siguiente al de su exposición, a efectos de subsanar los errores en que se hubiera podido incurrir en la adjudicación de los destinos. Asimismo, los concursantes que participen con carácter voluntario, según lo dispuesto en la base tercera de esta Resolución, podrán presentar durante este plazo la renuncia total a su participación en el presente concurso, según el modelo del anexo 31 entendiéndose que la renuncia afecta a todas las peticiones realizadas en su solicitud de participación.

Si al revisar los expedientes que constan en esta Dirección General o la documentación aportada por el concursante, se comprobara que existen errores en la baremación de sus méritos, se procederá a su subsanación, previa notificación al interesado.

En todo caso, la Administración podrá requerir de los concursantes las aclaraciones y documentos necesarios para resolver dudas o alegaciones presentadas.

A estos efectos, debe tenerse en cuenta por los participantes que el hecho de no haber obtenido destino en la resolución provisional no presupone que no se pueda obtener destino en la resolución definitiva.

#### ***Base novena.- Adjudicación definitiva. Recursos.***

#### **9.1. Publicación de vacantes definitivas.**

Previamente a la resolución definitiva de esta convocatoria, la Dirección General de Recursos Humanos ordenará la publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, de la Resolución por la que se determinan las vacantes definitivas que corresponda proveer en este concurso y en la misma se anunciarán las fechas y lugares de exposición de los listados con las vacantes definitivas.





## **9.2. Publicación de adjudicación definitiva. Lista definitiva de admitidos, excluidos y baremo.**

Resueltas las alegaciones y renunciadas a que se refiere la base octava en el apartado 8.5, la Dirección General de Recursos Humanos procederá a dictar la Resolución por la que se aprueba la adjudicación definitiva de este concurso de traslados, conforme al orden de adjudicación de vacantes establecido en el apartado 8.2 de esta resolución, según las peticiones y méritos reconocidos, así como la lista definitiva de excluidos, con indicación de las causas de exclusión. Dicha resolución se publicará en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en la misma se anunciarán las fechas y lugares de exposición de los listados con los resultados definitivos del concurso, declarando desestimadas las alegaciones no recogidas en ellos.

Con esta Resolución, se darán por resueltas todas las alegaciones que se hayan formulado, debiendo los concursantes, mediante su publicación, entenderse notificados a todos los efectos de conformidad con lo previsto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El destino obtenido por cualquier concursante que no se haya ajustado a las normas de la Convocatoria, podrá ser anulado de oficio de acuerdo con lo dispuesto al respecto en el ordenamiento jurídico, así como en el caso de comprobarse la inexactitud o falsedad de los documentos aportados; todo ello, sin perjuicio de la eventual exigencia de responsabilidad a que hubiere lugar.

Aun cuando se concurra a diferentes tipos de plazas, solamente podrá obtenerse un único destino.

## **9.3. Recursos.**

Contra la Resolución por la que se aprueba la adjudicación definitiva del concurso, que no agota la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso de alzada ante la Viceconsejería de Organización Educativa, en el plazo de un mes a contar a partir del día siguiente a la fecha de la exposición de los listados con los resultados definitivos del concurso a que se refiere el apartado 9.2 anterior, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 115, 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

## **9.4. Irrenunciabilidad de los destinos obtenidos.**

Los destinos adjudicados en la Resolución definitiva de las convocatorias tienen el carácter de definitivos y serán irrenunciables.

No obstante, cuando se participe simultáneamente por distintos cuerpos docentes y se obtenga destino en más de uno, se deberá optar por alguno de ellos en el plazo de diez días hábiles siguientes a la publicación de la resolución definitiva, mediante escrito dirigido al Ilmo. Sr. Director General de Recursos Humanos, indicando la plaza a la que el concursante no va a incorporarse. De no realizarse dicha opción en el plazo indicado, se deberá tomar posesión en la plaza obtenida correspondiente al cuerpo desde el que se ha participado en situación de servicio activo. Las plazas a las que no se opte tendrán la consideración de vacantes desiertas y se cubrirán reglamentariamente en la forma que determine la Administración Educativa.





## 9.5 Toma de posesión

La toma de posesión del nuevo destino tendrá lugar el día primero de septiembre de 2021, cesando en el de procedencia el último día de agosto del mismo año. No obstante, el profesorado que haya obtenido destino en este concurso deberá permanecer en su centro de origen, hasta que concluyan las actividades imprescindibles previstas para la finalización del curso.

## 9.6. Reingreso al servicio activo de funcionarios excedentes.

Los funcionarios que participen en este concurso desde la situación de excedencia, en caso de obtener destino, vendrán obligados a presentar, como condición previa imprescindible a su toma de posesión, los documentos justificativos de los requisitos exigidos para el reingreso, ante la Dirección de Área Territorial correspondiente.

Los documentos que deben presentarse en la Dirección de Área Territorial donde radique el destino obtenido son los siguientes:

- a) Copia de la Orden o Resolución de excedencia.
- b) Declaración de no haber sido separado del servicio desde ningún Cuerpo o Escala de la Administración del Estado, de las Comunidades Autónomas o de la Local mediante expediente disciplinario, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

Aquellos funcionarios que no justifiquen los requisitos exigidos para el reingreso no podrán tomar posesión del destino obtenido en el Concurso, quedando desierta la plaza correspondiente, que quedará para ser provista, si procediera, en el próximo concurso que se convoque.

Los Directores de Área Territorial deberán comunicar a la Dirección General de Recursos Humanos el resultado de lo dispuesto en esta base.

## 9.7. Efectos de los ceses, permutas y excedencias ocurridos durante el proceso.

Quienes participen en la convocatoria de concurso de traslados y hayan solicitado y obtenido la excedencia en el transcurso de su resolución, o hayan cesado en el servicio activo por cualquier otra causa que implique pérdida del destino definitivo, se considerarán como excedentes o cesantes en la plaza que les corresponda en la misma, quedando desierta la plaza correspondiente, que quedará para ser provista, si procediera, en el próximo concurso que se convoque.

Los participantes que obtengan plaza en esta convocatoria y durante su tramitación hayan permutado sus destinos, estarán obligados a incorporarse a la plaza para la que han sido nombrados, anulándose la permuta que se hubiera concedido a ambos afectados.

### ***Base décima. Movilidad por razón de violencia de género.***

**10.1.-** De conformidad con lo establecido en el artículo 82 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y en el artículo 4 del Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre, las funcionarias víctimas de violencia de género que, para hacer efectiva su protección o el derecho a la asistencia social integral, se vean obligadas a abandonar la





plaza o puesto donde venían prestando sus servicios, tendrán derecho al traslado a otra plaza o puesto propio de su cuerpo, de análogas características, sin necesidad de que sea vacante de necesaria cobertura. Aun así, la Administración educativa competente, estará obligada a comunicarles las vacantes ubicadas en la misma localidad o en las localidades que las interesadas expresamente soliciten.

**10.2.-** Para dicho traslado, la funcionaria podrá solicitarlo por escrito dirigido a la Dirección General de Recursos Humanos, en el momento en que se produzca el hecho causante, indicando la localidad o localidades donde desea ser destinada, acompañando a su solicitud el título habilitante, según lo establecido en el artículo 31 de la Ley 5/2005 de 20 de diciembre, Integral contra la Violencia de Género de la Comunidad de Madrid, que acredite la condición de víctima de violencia de género.

**10.3.-** Si concurrieran las circunstancias previstas legalmente, la Dirección General de Recursos Humanos adjudicará una plaza o puesto propio de su cuerpo y especialidad. Esta adjudicación tendrá carácter definitivo cuando la plaza o puesto ocupado por la funcionaria tuviera tal carácter. Este traslado tendrá la consideración de traslado forzoso.

**10.4.-** En las actuaciones y procedimientos relacionados con la violencia de género, se protegerá la intimidad de las víctimas, en especial sus datos personales, los de sus descendientes y los de cualquier persona que esté bajo su guarda o custodia.

***Base décimoprimer.- Recursos contra la presente Resolución.***

De conformidad con los artículos 115, 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, esta resolución, que no agota la vía administrativa, podrá ser recurrida en alzada ante la Viceconsejería de Organización Educativa en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación.

Madrid, 23 de octubre de 2020.

EL DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

Miguel José Zurita Becerril

